



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE  
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE  
"E. VANONI"



Via Adda 6 – 20871 Vimercate (MB)  
Liceo Linguistico – Liceo delle scienze Umane  
Amministrazione Finanza e Marketing – Costruzioni Ambiente e Territorio – Turismo  
Cambridge International School

Codice fiscale:87004830151	Codice ministeriale: MBIS053001 – ITCG: MBTD053017 – LICEO SCIENTIFICO: MBPS05301B		
MBIS053001@istruzione.it	MBIS053001@pec.istruzione.it	www.iisvanoni.edu.it	Tel. 039666303

Vimercate, 01 novembre 2020

Alle docenti e ai docenti  
p.c. al DSGA  
Al Sito web dell'Istituto- Comunicazioni  
Circolari

CIRCOLARE n. **133/2020-201**

**Oggetto: Decalogo consegna PDP e Programmazione di classe**

**PDP**

**I COORDINATORI E LE COORDINATRICI DI CLASSE**

Le coordinatrici/i coordinatori di classe, dopo aver completato la compilazione dei PDP:

1. Contattano le famiglie e illustrano i PDP, attraverso TEAMS.
2. **a.** Raccolgono le sottoscrizioni dei PDP inviate tramite la posta istituzionale dai singoli docenti, le stampano e firmano in originale una copia del PDP (se in presenza a scuola).  
**b.** Dopo aver ricevuto le sottoscrizioni dei PDP, compresa la propria, le salvano in PDF e creano un unico file pdf contenente i PDP e le sottoscrizioni dei docenti.
3. **a.** Consegnano in segreteria didattica, sig. Grazia Gianpaolo tutto il materiale, per la firma della Dirigente e la trasmissione alle famiglie tramite RE.  
**b.** Inviano in segreteria didattica, sig. Grazia Gianpaolo, il PDF creato. La sig.ra Gianpaolo invia tale pdf alla Dirigente per la firma digitale. Successivamente la sig.ra Gianpaolo lo trasmette alle famiglie tramite RE.

**LA SEGRETERIA**

La segreteria pone i PDP alla firma della Dirigente Scolastica. Dopo la firma della Dirigente, la segreteria scannerizza i PDP e contatta le famiglie telefonicamente fissando un appuntamento per la loro sottoscrizione. I PDP con tutte le sottoscrizioni/firme vanno infine inseriti nel fascicolo personale dello studente.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE  
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE  
"E. VANONI"



Via Adda 6 – 20871 Vimercate (MB)  
Liceo Linguistico – Liceo delle scienze Umane  
Amministrazione Finanza e Marketing – Costruzioni Ambiente e Territorio – Turismo  
Cambridge International School

Codice fiscale:87004830151	Codice ministeriale: MBIS053001 – ITCG: MBTD053017 – LICEO SCIENTIFICO: MBPS05301B		
MBIS053001@istruzione.it	MBIS053001@pec.istruzione.it	www.iisvanoni.edu.it	Tel. 039666303

## PROGRAMMAZIONE DI CLASSE

Terminata la Programmazione di Classe, le coordinatrici e i coordinatori di classe che hanno già illustrato la Programmazione ai CdC, possono inserirla nel TEAM della classe e richiedono sottoscrizione del Documento a tutti i rappresentanti di classe.

I rappresentanti di classe dei genitori e degli studenti inviano la sottoscrizione ("In qualità di rappresentante di classe degli studenti/dei genitori sottoscrivo il Documento di Programmazione della classe ..... In fede, nome e cognome") attraverso la mail di Istituto (studenti), la propria mail (genitori) alla mail istituzionale della coordinatrice/del coordinatore di classe coordinatore di classe.

La coordinatrice/il coordinatore di classe crea un unico file pdf nominato "PROGRAMMAZIONE DI CLASSE SOTTOSCRITTA – CLASSE xxx" contenente la Programmazione e le sottoscrizioni dei docenti e lo invia all'indirizzo mail: [verbali@iisvanoni.edu.it](mailto:verbali@iisvanoni.edu.it), indicando come oggetto: PROGRAMMAZIONE DI CLASSE SOTTOSCRITTA – CLASSE xxx.

La Dirigente Scolastica

*Elena Centemero*

Firma autografa

Ai sensi del Dlgs. 39/93

Art. 3 comma 2