Vimercate, 26 Febbraio 2019

Alle docenti e ai docenti

Al Sito web dell’Istituto - Comunicazioni

Circolari

CIRCOLARE n. **329**/2018-19

**Oggetto: Richiesta fotocopie per Progetti/Attività extrascolastiche**

Si comunica che la richiesta di fotocopie attinenti progetti o altre attività extrascolastiche deve essere fatta in forma scritta secondo il modello allegato - MD-12\_ag 01\_RICHIESTA FOTOCOPIE PER PROGETTI/ATTIVITA’ EXTRASCOLASTICHE - e presentata con 5 giorni di anticipo alla signora Lucia Zippone per l’approvazione della Dirigente Scolastica.

La Dirigente Scolastica

*Elena Centemero*

Firma autografa

Ai sensi del Dlgs. 39/93

Art. 3 comma 2

|  |
| --- |
|  |
|  |

**MD-12\_ag 01\_RICHIESTA FOTOCOPIE PER PROGETTI/ATTIVITA’ EXTRASCOLASTICHE**

Vimercate, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Io sottoscritta/o\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**CHIEDO**

n°\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ fotocopie

per poter svolgere l’attività: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

nel progetto\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* SI AUTORIZZA
* NON SI AUTORIZZA

|  |
| --- |
| La Dirigente Scolastica |
| Elena Centemero |