

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE "E. VANONI"

**Via Adda 6 – 20871 Vimercate (MB)
Liceo Linguistico – Liceo delle Scienze Umane
Progetto Cambridge International School
Amministrazione Finanza e Marketing – Turismo
Costruzioni Ambiente e Territorio**



PIANO TRIENNALE DELL'OFFERTA FORMATIVA 2019-22

REVISIONE a.s. 2020-2021

DEL 29.10.2020

L'apertura ad un confronto anche di tipo internazionale dilata gli orizzonti e proietta sguardi e azioni oltre i confini italiani, promuovendo cultura, innovazione, miglioramento.

SOMMARIO

IDENTITA' DELL'ISTITUTO 3

CHI SIAMO	3
MISSION E VISION DELL'ISTITUTO.....	3
I PUNTI DI FORZA*	4
ORARIO DELLA SCUOLA	6
INFORMAZIONI E CONTATTI	7
TRASPORTI.....	7

OFFERTA FORMATIVA 8

LA PROPOSTA FORMATIVA	8
IL CURRICOLO DELL'AUTONOMIA: PRIORITÀ ED OBIETTIVI.....	9
GLI INDIRIZZI - QUADRI ORARI E PIANI DI STUDIO.....	10
<i>IL LICEO LINGUISTICO</i>	10
<i>LICEO DELLE SCIENZE UMANE</i>	12
<i>L'ISTRUZIONE TECNICA</i>	14
<i>L'INDIRIZZO ECONOMICO</i>	14
<i>L'INDIRIZZO TURISMO- TUR</i>	19
<i>L'INDIRIZZO TECNOLOGICO</i>	21
INCLUSIONE E BENESSERE DELL'ADOLESCENTE	23
CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE E SOFT SKILLS.....	24
PCTO – PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E L'ORIENTAMENTO	25
ATTIVITA' DI RECUPERO	26

DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA 29

AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA **31**

PROGETTO VANONI.....	31
INTERNAZIONALIZZAZIONE.....	31
PROFESSIONALIZZAZIONE	31
I PROGETTI	32
AREA LINGUISTICA	32
AREA PROFESSIONALIZZANTE E SOFT SKILLS.....	33
AREA ACCOGLIENZA ED INCLUSIONE	34
AREA ICT E NUOVE TECNOLOGIE	35
AREA SPORTIVA E DELLA SALUTE	35
AREA DEI DIRITTI	35

AREA DELLA CREATIVITA'	35
AREA DELL'ECCELLENZA	35
IL PIANO NAZIONALE SCUOLA DIGITALE (PND)	36
ANIMATORE DIGITALE	36

LA VALUTAZIONE **38**

NUMERO DI VERIFICHE SCRITTE E ORALI	38
PRINCIPI, OGGETTO E FINALITA' DELLA VALUTAZIONE E DELLA CERTIFICAZIONE	39
CRITERI DI VALUTAZIONE.....	40
GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEL PRIMO BIENNIO	41
GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEL SECONDO BIENNIO E QUINTO ANNO	43
ATTRIBUZIONE DEL CREDITO SCOLASTICO	44
CRITERI PER L'ATTRIBUZIONE DEL CREDITO SCOLASTICO	45
CRITERI PER L'ATTRIBUZIONE DEL CREDITO FORMATIVO.....	45
PASSAGGIO ALLA CLASSE SUCCESSIVA.....	48
ATTRIBUZIONE VOTO DI CONDOTTA	52

ORGANIZZAZIONE E RISORSE..... **54**

LE RISORSE	54
STUDENTESSE E STUDENTI.....	54
RISORSE UMANE	55
RISORSE FINANZIARIE	57
RISORSE STRUTTURALI	59
L'ORGANIZZAZIONE.....	60
ORGANI E FUNZIONI.....	60
LE SCELTE GESTIONALI	63
ORGANIGRAMMA.....	63
LE RISORSE STRUTTURALI E STRUMENTALI	73
LA FORMAZIONE PERMANENTE	74
GLI INVESTIMENTI.....	74

I REGOLAMENTI DELL'ISTITUTO, IL RAV E IL PDM SONO IN ALLEGATO

IDENTITA' DELL'ISTITUTO

CHI SIAMO

Il nostro Istituto ha iniziato la sua attività nel 1971 come sede staccata del “Mosè Bianchi” di Monza. L’atto di nascita dell’I.I.S.S. “Ezio Vanoni” risale al 1973: il Preside propose d’intitolare l’Istituto all’insigne economista e politico italiano **Ezio Vanoni** (Morbegno, 3 agosto 1903 - Roma, 16 febbraio 1956).

Vanoni fu **Ministro delle Finanze (1948-1954) e del Bilancio (1954-1956)** in parecchi governi De Gasperi. Nel 1951 fu uno dei principali fautori della riforma tributaria italiana (che porta il suo nome *Riforma Vanoni* o *Legge Vanoni*) e introdusse anche l’obbligo della dichiarazione dei redditi. Morì improvvisamente nel 1956 dopo aver tenuto un discorso al Senato.

L’Istituto è stato ospitato in varie sedi, dapprima presso l’Oratorio maschile di Vimercate (1973-1977) e in seguito nel vecchio Ospedale. Nell’anno scolastico 1977-78 ci fu il trasferimento al **Centro Scolastico Omcnicomprensivo** di via Adda, dove si trova tuttora in coabitazione con altri istituti del territorio.

Oggi l’Istituto Vanoni è un **polo linguistico** (inglese, spagnolo, francese, tedesco, russo, Cambridge) **di grande rilevanza** nel territorio del vimercatese e una scuola di eccellenza per la **formazione nei settori delle relazioni internazionali, del turismo, dell’economia, della finanza e del marketing, dei sistemi informatici per le aziende e delle costruzioni**.

MISSION E VISION DELL'ISTITUTO

L’Istituto Vanoni offre una **solida formazione liceale e tecnica**, spendibile sia nel percorso universitario sia nel mercato del lavoro italiano ed europeo e negli ambiti professionali direttamente connessi all’indirizzo scelto.

Il cuore ed il centro della formazione delle nostre studentesse e dei nostri studenti sono le competenze linguistiche e le competenze professionalizzanti, che consentono di vivere, lavorare e spostarsi nel contesto europeo e globale. **L’internazionalizzazione è il centro della nostra azione**.

Il nostro obiettivo è fornire alle studentesse e agli studenti le competenze e la professionalità, a partire dall’acquisizione di competenze linguistiche, digitali e tecniche fino all’acquisizione di contenuti e pratiche che consentano loro di vivere in maniera attiva e consapevole ed essere cittadini attivi e responsabili.

La nostra scuola è particolarmente attenta alle **competenze relative all’ambito tecnico, turistico ed amministrativo**, oggi essenziali per la competitività del sistema economico e produttivo del Paese.

A tal fine, in linea con le indicazioni dell’Unione Europea, vengono valorizzate, attraverso una progettualità professionalizzante, le **discipline di indirizzo** che favoriscono una visione orientata al cambiamento, all’iniziativa, alla creatività e alla mobilità geografica e professionale nell’ottica di una

realtà comune a tutti i popoli.

La nostra azione è tesa a fornire a tutte le studentesse e gli studenti le **stesse opportunità di crescita** e renderli **capaci di operare ed orientare le scelte personali**.

La nostra attenzione, in fine, è volta al **benessere e all'inclusione, ai bisogni e ai talenti** di tutte e di tutti.

A tal fine, abbiamo deciso di adottare come *mission* del nostro istituto le nuove competenze chiave di cittadinanza europea, adottate dal Consiglio Europeo il 22 maggio 2018:

- Competenza alfabetica funzionale
- Competenza multilinguistica
- Competenza matematica e in scienze, tecnologie ed ingegneria
- Competenza digitale
- Competenza personale, sociale e capacità di imparare ad imparare
- Competenza in materia di cittadinanza
- Competenza imprenditoriale
- Competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturale

Il **compito educativo** della **Scuola** viene svolto in **collaborazione con la famiglia**, con cui la scuola coltiva le dimensioni del dialogo, della fiducia e del rispetto.

I PUNTI DI FORZA*

Corpo docente stabile e con esperienza: il 79,8% dei docenti è di ruolo, con una percentuale ben al di sopra della media regionale (66,8%) e stabile: l'80,4% insegna nella scuola da più di 5 anni. Questo genera continuità didattica e favorisce l'ambiente di apprendimento. La scuola è inoltre inserita nella rete Generazione Web, per la formazione del personale sull'utilizzo delle nuove tecnologie nella didattica, e sono stati attivati 4 corsi per lo sviluppo delle nuove competenze chiave di cittadinanza: CLIL, Italiano L2, Didattica per competenze, Story telling.

Esiti degli studenti: sono aumentati del 3% nell'Istituto Tecnico e del 2% nel Liceo gli studenti e le studentesse ammessi alla classe successiva. Gli esiti all'Esame di Stato conclusivo del secondo ciclo evidenzia un aumento del 5% nel Tecnico per le votazioni comprese tra 81-90 e nel liceo un aumento dell'8,1% degli esiti nella fascia tra il 91-100.

Risultati prove INVALSI classi V: il 98% delle studentesse e degli studenti del Liceo hanno raggiunto il livello B2 in reading e il 93% in listening (Lingua inglese); il 77% ha raggiunto i livelli 4-5 in italiano. Nell'Istituto Tecnico il 68% ha raggiunto il Livello B1 in lingua inglese.

Prosecuzione degli studi: le studentesse e gli studenti del Liceo Linguistico si iscrivono prevalentemente a facoltà universitarie umanistiche-linguistiche, sociali, mentre chi esce dall'Istituto Tecnico si iscrive a facoltà economiche e scientifiche.

Progettualità ricca e centrata sulle certificazioni linguistiche e sull'internazionalizzazione: nell'Istituto sono attivi corsi di certificazione linguistica di Lingua Inglese B1, B2, Lingua Spagnola B2, lingua tedesca B2. Sono attivi scambi internazionali con scuole olandesi e francesi e numerosi stages linguistici in Spagna, Germania, Francia e paesi anglofoni. Docenti madrelingua sono presenti nel Liceo linguistico.

Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento (PCTO): nel nostro Istituto l'Alternanza Scuola Lavoro è attiva al Tecnico da molti anni, prima della legge 107/2015. La scuola ha attivato numerose convenzioni con imprese, Enti pubblici, Associazioni del Terzo Settore, Agenzie di Viaggio e strutture alberghieri del territorio. Sono attive esperienze di Alternanza sia fuori regione che all'estero per tutti gli indirizzi di studio. Un tutor di classe per l'alternanza ed il tutor formativo accompagnano e seguono le studentesse e gli studenti in tutto il percorso.

Attenzione al benessere delle studentesse e degli studenti: per le classi prime è attivo il progetto Accoglienza e Tutor che accompagnano gli studenti e le studentesse delle classi I nell'inserimento a scuola. Da anni è attivo uno Sportello d'Ascolto che offre un servizio gratuito per le studentesse e gli studenti, alle famiglie e ai docenti per affrontare le difficoltà incontrate.

Inclusione alunni e alunne con disabilità, bisogni educativi speciali (BES), stranieri: nella scuola ci sono 3 docenti referenti dedicati all'inclusione (DVA, DSA-BES-ALTRI BES). È presente un apposito protocollo per l'inclusione dei ragazzi e delle ragazze con disabilità (PEI) e per alunne e alunni BES (PDP). Per gli alunni non italofoni sono attivi corsi di alfabetizzazione e corsi di studio pomeridiano.

Erasmus + e Erasmus + Vet: l'istituto è scuola capofila del progetto Erasmus + Vet ENTERPRISE che prevede la mobilità di 90 studenti nel settore Turismo in 9 scuola. Nell'istituto è attivo un progetto Erasmus KA1 per la mobilità del personale.

Orientamento: Nell'ultimo anno di scuola le nostre studentesse e i nostri studenti hanno la possibilità di incontrare esperti del sistema universitario e di effettuare test di orientamento universitario e lavorativo, incontri psico-attitudinali in funzione di un percorso post-diploma o dell'inserimento nel mercato del lavoro, incontri con le Università e gli ITS, preparazione del curriculum vitae e al colloquio di lavoro.

Rapporti con il territorio: la scuola è da anni impegnata ad instaurare e consolidare i rapporti con il territorio ed è ben inserita nel contesto territoriale e parte attiva dell'Ambito 27. Il Vanoni partecipa alle Reti TreVi, Generazione Web, CTS, Rete CLIL Il ciclo, Coordina il tavolo dell'educazione al Rispetto presso l'UST di Monza e Brianza, Rete dei Licei di Monza e Brianza, è la scuola capofila del progetto regionale "A scuola contro la violenza sulle donne". Sono attive convenzioni e protocolli con l'Università Bicocca, con il Collegio dei Geometri di Monza e Brianza. L'Istituto è inserito nella Cabina di Regia del Centro per la Legalità (CPL) e per il contrasto alle ludopatie.

Siamo da tempo impegnati per *:

- ✓ **Migliorare i risultati scolastici**, riducendo la percentuale di insuccessi scolastici, dei giudizi sospesi e migliorando i risultati nell'area matematico-scientifica.
- ✓ **Migliorare i risultati nelle prove INVALSI**, le prove standardizzate nazionali di italiano, matematica ed inglese, nelle classi quinte e seconde.
- ✓ **Migliorare le competenze chiave europee (competenza multilinguistica e competenza digitale)**, aggiornate dalla Commissione Europea del 22 maggio 2018, aumentando le certificazioni linguistiche e le occasioni di scambi linguistici e/o internazionali per gli studenti; aumentando la competenza digitale nelle studentesse e negli studenti, aumentando il numero di certificazioni ICDL e il numero di docenti che utilizza piattaforme digitali e metodologie didattiche ICT based.

Il RAV (Rapporto di Autovalutazione) e il PDM (Piano di Miglioramento) sono disponibili sul sito web dell'Istituto e in Allegato.

*Sintesi del Rapporto di Autovalutazione

ORARIO DELLA SCUOLA

Le lezioni si svolgono da lunedì a venerdì. **Il sabato la scuola è chiusa.**

La scuola apre la mattina alle 7:55 - l'ingresso delle studentesse e degli studenti in aula è previsto alle ore 7.45. Le lezioni iniziano alle ore 8:00 e terminano, a secondo dell'indirizzo, tra le 13:00 e le 15:00.

L'ingresso delle studentesse e degli studenti all'Istituto è consentito dalle 7:55.

✓ Per il **LICEO LINGUISTICO** le lezioni da lunedì a venerdì si svolgono con inizio alle ore 8:00 e termine alle 14:00. Per le classi III e IV il venerdì le lezioni iniziano alle ore 9:00 e terminano alle ore 15:00, per le classi V il venerdì le lezioni iniziano alle ore 8:00 e terminano alle 15:00. L'ora di lezione dalle ore 14:00 alle ore 15:00 è svolta in modalità asincrona.

✓ Per il **TURISMO, L'AFM e le classi 2-3-4-5 CAT** le lezioni da **lunedì a venerdì** si svolgono con inizio alle ore 8:00 e termine alle 14:00, il venerdì iniziano alle 8:00 e terminano alle ore 16:30. Le ore di lezione dalle 14:30 alle 16:30 si svolgono in modalità asincrona.

✓ Per la classe **1 CAT** le lezioni il **lunedì** si svolgono con inizio alle ore 8:00 e termine alle ore 15:00, l'ora dalle 14:00 alle 15:00 è svolta in modalità asincrona; da martedì a giovedì si svolgono con inizio alle ore 8:00 e termine alle 14:00, il **venerdì** iniziano alle 8:00 e terminano alle ore 16:30. Le ore di lezione dalle 14:30 alle 16:30 si svolgono in modalità asincrona.

INFORMAZIONI E CONTATTI

L'Istituto Vanoni ha sede in Via Adda 6, Vimercate.

Telefono sede centrale: 039-666303

email: MBIS053001@istruzione.it ; MBIS053001@pec.istruzione.it

[sito web – https://www.iisvanoni.edu.it/](https://www.iisvanoni.edu.it/)

La segreteria didattica, l'ufficio del personale, l'ufficio finanziario e l'ufficio tecnico sono contattabili via mail, via teams o telefonicamente. L'accesso a questi uffici può avvenire solo dietro appuntamento.

Orari delle segreterie:

SEGRETERIA DIDATTICA E AMMINISTRATIVA		
da Lunedì a Venerdì	07:30 – 08:30	12:30 – 14:30

SEGRETERIA FINANZIARIA	
da Lunedì a Venerdì	08:00 – 09:00

TRASPORTI

L'Istituto è raggiungibile da tutti i Comuni del territorio grazie alla società Nord Est Trasporti s.r.l. che gestisce il trasporto pubblico. A pochi minuti a piedi dal Centro Omnicomprensivo in Piazza Marconi a Vimercate sono disponibili ulteriori pullman.

L'Istituto dispone di un parcheggio interno per il personale e utilizzabile dagli studenti per motorini e biciclette. All'esterno del Centro scolastico vi è un parcheggio per tutti gli utenti.

OFFERTA FORMATIVA

LA PROPOSTA FORMATIVA

La proposta formativa dell'Istituto Vanoni si articola nel:

- ❖ LICEO LINGUISTICO (LL);
- ❖ LICEO DELLE SCIENZE UMANE (LSU);
- ❖ PROGETTO CAMBRIDGE INTERNATIONAL SCHOOL
- ❖ ISTITUTO TECNICO nei tre indirizzi: TURISMO (TUR), AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING (AFM) E COSTRUZIONI AMBIENTE E TERRITORIO (CAT).

L'indirizzo **Amministrazione Finanza e Marketing - AFM** si articola negli indirizzi:

- ✓ AFM TRADIZIONALE
- ✓ SISTEMI INFORMATIVI PER LE AZIENDE (SIA)
- ✓ RELAZIONI INTERNAZIONALI PER IL MARKETING (RIM)

La scuola colloca le proprie **scelte formative** in una **dimensione internazionale** e da ampio spazio all'innovazione digitale e tecnologica.

Il **biennio dell'Istituto Tecnico è comune**, con le stesse materie formative di base, il che consente di attuare percorsi di riorientamento e al termine del secondo anno poter scegliere tra: AFM tradizionale, SIA, RIM e TUR.

I PIANI ORARIO degli Indirizzi sono definiti dal Ministero della Pubblica Istruzione nel Regolamento dei Licei DPR 89/20

GLI INDIRIZZI - QUADRI ORARI E PIANI DISTUDIO

IL LICEO LINGUISTICO

Il Liceo Linguistico fornisce la **padronanza di tre lingue straniere** e la capacità di interagire con il mondo che ci circonda.

La conoscenza della lingua, della storia, delle tradizioni, della letteratura, della musica, della scienza dei Paesi Europei è il cardine della proposta formativa del Liceo Linguistico.

Nel nostro Liceo Linguistico si studiano Inglese, Tedesco, Francese, Spagnolo.

Per costruire buone competenze linguistiche, oltre alle ore di lezione, la scuola offre: il servizio di preparazione agli esami internazionali di lingue, la possibilità in ogni aula di vedere siti di radio, tv e giornali stranieri, stage linguistici nei paesi delle lingue studiate, scambi internazionali. La possibilità di frequentare corsi estivi all'estero promossi da enti e università straniere, l'eventuale possibilità di lavorare all'estero durante l'estate in collaborazione con Eures EUROpean Employment Services (<http://eures.europa.eu>) e con i PCTO.

CLIL: dal terzo anno una materia, dal quarto due materie sono insegnate in due diverse lingue straniere, scelte tra quelle studiate.

POTENZIAMENTO DELLA LINGUA INGLESE: nel quinto anno di corso le ore di inglese sono 4. La finalità è il miglioramento delle competenze comunicative e di listening delle alunne e degli alunni.

CAMBRIDGE INTERNATIONAL SCHOOL: le studentesse e gli studenti studiano 2 discipline solo in lingua inglese, sostenendo un esame alla fine del secondo e del quarto anno ricevono un attestato che permetterà loro di iscriversi alle università internazionali.

EDUCAZIONE FINANZIARIA: è prevista la partecipazione al programma “#IoPensoPositivo” che permette agli studenti e alle studentesse che frequentano i tre anni conclusivi della scuola secondaria di secondo grado, di apprendere in modo innovativo (partecipando ad un gioco finanziario) le basi dell'educazione finanziaria, iscrivendosi appositamente ad una piattaforma.

Il programma è costituito da:

- a. 10 moduli online di circa venti minuti ciascuno accompagnato da altrettanti
- b. eventi territoriali online, della durata di circa 1 ora ciascuno.

ICDL (ECDL): sono previsti degli help pomeridiani ed esami per la **certificazione ICDL (ECDL)**. Si tratta di uno strumento molto importante per l'inserimento nel mondo del lavoro e per la prosecuzione degli studi in università.

Il Liceo Linguistico consente l'accesso ad ogni facoltà universitaria e di inserirsi facilmente nel mondo del lavoro nell'ambito del terziario avanzato.

QUADRO ORARIO SETTIMANALE

Materia	Classe 1	Classe 2	Classe 3	Classe 4	Classe 5
Attività di insegnamenti generali	1° BIENNIO		2° BIENNIO		5° ANNO
	ORE	ORE	ORE	ORE	ORE
Religione	1	1	1	1	1
Italiano	4	4	4	4	4
Latino	2	2	-	-	-
Storia e Geografia	3	3	-	-	-
Storia	-	-	2	2	2
Lingua straniera 1* INGLESE	4	4	3	3	3 + 1*
Lingua straniera 2*	3	3	4	4	4
Lingua straniera 3*	3	3	4	4	4
Matematica**	3	3	2	2	2
Fisica	-	-	2	2	2
Scienze naturali***	2	2	2	2	2
Storia dell'arte	-	-	2	2	2
Filosofia	-	-	2	2	2
Scienze motorie e sportive	2	2	2	2	2
Totale	27	27	30	30	30+1*

* comprendono 1 ora settimanale di conversazione con docente madrelingua e in quinta il potenziamento di 1 ora (soggetta all'organico dell'autonomia)

** con informatica

*** biologia, chimica, scienza della terra

IL LICEO DELLE SCIENZE UMANE

Il Liceo delle Scienze Umane è finalizzato allo studio e alla conoscenza dei **fenomeni sociali ed educativi che coinvolgono l'uomo**. Esso prevede una formazione ricca di materie umanistiche moderne: Diritto, Psicologia, Pedagogia, Antropologia e Sociologia.

Concluso il percorso di studi, il diplomato saprà identificare modelli teorici e politici di convivenze, ragioni storiche, filosofiche e sociali; saprà affrontare ed interpretare rapporti sul piano etico-civile, pedagogico ed educativo e confrontare teorie e strumenti necessari per comprendere la varietà della realtà sociale con attenzione ai fenomeni educativi e formativi, ai luoghi e alle pratiche dell'educazione, ai servizi alle persone, al mondo del lavoro, ai fenomeni interculturali.

CLIL: il quinto anno una materia è insegnata in lingua inglese.

CAMBRIDGE INTERNATIONAL SCHOOL: le studentesse e gli studenti studiano 2 discipline solo in lingua inglese, sostenendo un esame alla fine del secondo e del quarto anno ricevono un attestato che permetterà loro di iscriversi alle università internazionali.

ICDL (ECDL): sono previsti degli help pomeridiani ed esami per la **certificazione ICDL (ECDL)**. Si tratta di uno strumento molto importante per l'inserimento nel mondo del lavoro e per la prosecuzione degli studi in università.

Il Liceo delle Scienze Umane consente **l'accesso ad ogni facoltà universitaria** e di inserirsi facilmente nel mondo del lavoro nell'ambito sanitario, sociale e comunicativo.

QUADRO ORARIO

Materia	Classe 1	Classe 2	Classe 3	Classe 4	Classe 5
Attività di insegnamenti generali	1° BIENNIO		2° BIENNIO		5° ANNO
	ORE	ORE	ORE	ORE	ORE
Religione	1	1	1	1	1
Lingua e letteratura italiana	4	4	4	4	4
Lingua e cultura latina	3	3	2	2	2
Inglese	3	3	3	3	3
Storia e Geografia	3	3	-	-	-
Storia	-	-	2	2	2
Filosofia	-	-	3	3	3
Scienze umane	4	4	5	5	5
Diritto ed economia	2	2	-	-	-
Matematica *	3	3	2	2	2
Fisica	-	-	2	2	2
Scienze Naturali**	2	2	2	2	2
Storia dell'arte	-	-	2	2	2
Scienze motorie e sportive	2	2	2	2	2
Totale	27	27	30	30	30

* con informatica al primo biennio

** biologia, chimica, scienza della terra

L'ISTRUZIONE TECNICA

L'Istituto Tecnico fornisce una solida base scientifica tecnologica e linguistica. Ampio spazio è dato alle competenze digitali e all'utilizzo delle tecnologie (ICT).

I percorsi degli Istituti tecnici si articolano in:

- un'area comune
- in aree di indirizzo.

L' INDIRIZZO ECONOMICO

AMMINISTRAZIONE, FINANZA E MARKETING – AFM

L'indirizzo Amministrazione Finanza Marketing (AFM) sviluppa competenze nella gestione aziendale e nella lettura dei risultati aziendali, nella lettura di risultati aziendali e si focalizza su:

- ✓ Strumenti della programmazione e del controllo di gestione, sistema delle rilevazioni aziendali, con il supporto di programmi di contabilità integrata e analisi dei risultati di gestione.
- ✓ Funzioni di sistemi aziendali quali l'organizzazione, la pianificazione, la programmazione, l'amministrazione, la finanza e il controllo

Sviluppa la padronanza della normativa civilistica e fiscale, degli strumenti di marketing, dei prodotti assicurativo-finanziari, dell'economia sociale e la collaborazione alla gestione delle risorse umane.

Nel nostro indirizzo AFM le competenze tecniche e professionali sono integrate e sostenute dalle competenze informatiche e linguistiche.

L'acquisizione di **competenze digitali** consente alle studentesse e agli studenti di operare nel sistema informativo dell'azienda e di utilizzare le tecnologie e i software applicativi per la gestione integrata di amministrazione, finanza e marketing e per l'innovazione tecnologica ed organizzativa delle aziende.

Nel nostro istituto sono attivi, dopo il biennio comune:

- **AFM – Amministrazione Finanza e Marketing, indirizzo tradizionale**
- **SIA - Sistemi Informativi Aziendali**
- **RIM - Relazioni Internazionali per il Marketing**

Il SIA “Sistemi Informativi Aziendali” sviluppa le *competenze relative alla gestione del sistema informativo aziendale*, alla scelta e all'adattamento di software applicativi, alla realizzazione di nuove

procedure, con particolare riguardo al sistema di archiviazione e comunicazione in rete e sicurezza informatica;

Il RIM - **“Relazioni Internazionali per il Marketing”**, per approfondire gli aspetti relativi alla gestione delle relazioni commerciali internazionali riguardanti differenti realtà geo-politiche e settoriali e per assicurare le competenze necessarie a livello culturale, linguistico e tecnico. È previsto lo studio di una terza lingua.

EDUCAZIONE FINANZIARIA: è prevista la partecipazione al programma **“#IoPensoPositivo”** che permette agli studenti e alle studentesse che frequentano i tre anni conclusivi della scuola secondaria di secondo grado, di apprendere in modo innovativo (partecipando ad un gioco finanziario) le basi dell'educazione finanziaria, iscrivendosi appositamente ad una piattaforma.

Il programma è costituito da:

- a. 10 moduli online di circa venti minuti ciascuno accompagnato da altrettanti
- b. eventi territoriali online, della durata di circa 1 ora ciascuno.

ICDL (ECDL): sono previsti degli help pomeridiani ed esami per la **certificazione ICDL (ECDL)**. Si tratta di uno strumento molto importante per l’inserimento nel mondo del lavoro e per la prosecuzione degli studi in università.

Tutti gli indirizzi permettono **l’accesso ad ogni facoltà universitaria**. I principali **sbocchi lavorativi** sono: impiego in aziende pubbliche e private, commerciali e di servizi, Impiego in banche e compagnie di assicurazione, Consulenza finanziaria, contabile e fiscale.

AFM AMMINISTRAZIONE, FINANZA E MARKETING -

QUADRO ORARIO SETTIMANALE:

Materia	Classe 1	Classe 2	Classe 3	Classe 4	Classe 5
Attività di insegnamenti generali	1° BIENNIO		2° BIENNIO		5° ANNO
	ORE	ORE	ORE	ORE	ORE
Religione	1	1	1	1	1
Lingua e letteratura italiana	4	4	4	4	4
Lingua inglese	3	3	3	3	3
Scienze integrate (Scienza della Terra e Biologia)	2	2	-	-	-
Storia	2	2	2	2	2
Matematica	4	4	3	3	3
Diritto ed economia	2	2	-	-	-
Scienze motorie e sportive	2	2	2	2	2
Insegnamenti di indirizzo					
Geografia	3	3	-	-	-
Scienze integrate (Fisica)	2	-	-	-	-
Scienze integrate (Chimica)	-	2	-	-	-
Informatica	2	2	2	2	-
Seconda lingua Comunitaria*	3	3	3	3	3
Diritto	-	-	3	3	3
Economia politica	-	-	3	2	3
Economia Aziendale	2	2	6	7	8
Totale	32	32	32	32	32

*Francese, Spagnolo, Tedesco

SIA - SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI**QUADRO ORARIO SETTIMANALE - Articolazione a partire dal terzo anno dopo il biennio comune**

Materia	Classe 3	Classe 4	Classe 5
Attività di insegnamenti generali	2° BIENNIO		5° ANNO
	ORE	ORE	ORE
Religione	1	1	1
Lingua e letteratura italiana	4	4	4
Lingua inglese	3	3	3
Storia	2	2	2
Matematica	3	3	3
Scienze motorie e sportive	2	2	2
Insegnamenti di indirizzo			
Informatica	4	5	5
Seconda lingua comunitaria *	3	-	-
Diritto	3	3	2
Economia politica	3	2	3
Economia aziendale	4	7	7
Laboratorio	3	3	3
Totale	32	32	32

*Francese, Spagnolo, Tedesco

RIM - RELAZIONI INTERNAZIONALI PER IL MARKETING

QUADRO ORARIO SETTIMANALE - Articolazione a partire dal terzo anno dopo il biennio comune

Materia	Classe 1	Classe 2	Classe 3	Classe 4	Classe 5
Insegnamenti generali	1° BIENNIO		2° BIENNIO		5° ANNO
	ORE	ORE	ORE	ORE	ORE
Religione	1	1	1	1	1
Lingua E Letteratura Italiana	4	4	4	4	4
Lingua Inglese	3	3	3	3	3
SCIENZE INTEGRATE (Scienze Della Terra E Biologia)	2	2	-	-	-
Storia	2	2	2	2	2
Matematica	4	4	3	3	3
Diritto ed Economia	2	2	-	-	-
Scienze Motorie	2	2	2	2	2
Insegnamenti di Indirizzo					
Scienze Integrate - Fisica	2	-	-	-	-
Scienze Integrate - Chimica	-	2	-	-	-
Geografia	3	3	-	-	-
Informatica	2	2	-	-	-
Seconda Lingua Comunitaria*	3	3	3	3	3
Terza Lingua Comunitaria*	-	-	3	3	3
Economia Aziendale	2	2	-	-	-
Economia Aziendale E Geopolitica	-	-	5	5	6
Diritto	-	-	2	2	2
Relazioni Internazionali	-	-	2	2	3
Tecnologie Della Comunicazione	-	-	2	2	-
Totale	32	32	32	32	32

*Francese, Spagnolo, tedesco

L' INDIRIZZO TURISMO

L'indirizzo **Turismo** sviluppa competenze **professionali per il turismo** con particolare attenzione per le lingue, l'uso di piattaforme digitali, il digital marketing e le competenze economiche-gestionali.

Vengono acquisite conoscenze, abilità e competenze per la **valorizzazione del patrimonio culturale, artistico, scientifico, artigianale, enogastronomico, paesaggistico ed ambientale** delle destinazioni.

Le studentesse e gli studenti sono in grado di individuare strategie di sviluppo turistico del territorio e contribuire a realizzare piani di marketing territoriale; sono capaci di gestire i servizi e/o i prodotti turistici a livello nazionale ed internazionale.

Il **nostro Istituto** vuole promuovere il turismo locale, il **turismo sostenibile, integrato, giovane e low cost**.

Particolare attenzione è data **alla formazione linguistica: tre lingue**, inglese (prima lingua) e spagnolo, francese sono le lingue studiate.

I Percorsi per le Competenze Professionali e per l'Orientamento sono progettati per sviluppare competenze professionali per il turismo. In questa curvatura ha particolare rilievo il progetto Viaggi Diversi.

EDUCAZIONE FINANZIARIA: è prevista la partecipazione al programma “#IoPensoPositivo” che permette agli studenti e alle studentesse che frequentano i tre anni conclusivi della scuola secondaria di secondo grado, di apprendere in modo innovativo (partecipando ad un gioco finanziario) le basi dell'educazione finanziaria, iscrivendosi appositamente ad una piattaforma.

Il programma è costituito da:

- a. 10 moduli online di circa venti minuti ciascuno accompagnato da altrettanti
- b. eventi territoriali online, della durata di circa 1 ora ciascuno.

ICDL (ECDL): sono previsti degli help pomeridiani ed esami per la **certificazione ICDL (ECDL)**. Si tratta di uno strumento molto importante per l'inserimento nel mondo del lavoro e per la prosecuzione degli studi in università.

L'Indirizzo Turismo consente **l'accesso a tutte le facoltà universitarie** e di inserirsi facilmente nel **mondo del lavoro** in aziende pubbliche e private del settore turistico, in agenzie di viaggio e tour operator, nell'organizzazione di eventi e congressi ed il lavoro autonomo come esperto del turismo, guida turistica, tecnico dei servizi turistici avanzati.

TURISMO

QUADRO ORARIO SETTIMANALE

Materia	Classe 1	Classe 2	Classe 3	Classe 4	Classe 5
Attività di insegnamenti generali	1° BIENNIO		2° BIENNIO		5° ANNO
	ORE	ORE	ORE	ORE	ORE
Religione	1	1	1	1	1
Lingua e letteratura italiana	4	4	4	4	4
Lingua inglese	3	3	3	3	3
Scienze integrate (Scienza della Terra e Biologia)	2	2	-	-	-
Storia, cittadinanza e Costituzione	2	2	2	2	2
Matematica	4	4	3	3	3
Diritto ed economia	2	2	-	-	-
Scienze motorie e sportive	2	2	2	2	2
Insegnamenti di indirizzo					
Geografia	3	3	-	-	-
Informatica	2	2	-	-	-
Seconda lingua Comunitaria*	3	3	3	3	3
Terza lingua straniera*	-	-	3	3	3
Discipline turistiche ed aziendali	-	-	4	4	4
Diritto e legislazione turistica	-	-	3	3	3
Geografia turistica	-	-	2	2	2
Scienze integrate (Fisica)	2	-	-	-	-
Scienze integrate (Chimica)	-	2	-	-	-
Economia Aziendale	2	2	-	-	-
Arte e territorio	-	-	2	2	2
Totale	32	32	32	32	32

*Francese, Spagnolo, Tedesco

L'INDIRIZZO TECNOLOGICO

COSTRUZIONI, AMBIENTE E TERRITORIO – CAT

L'indirizzo Costruzioni, Ambiente e Territorio sviluppa **competenze nel campo dei materiali**, di programmi informatici per la rappresentazione grafica e per il calcolo, delle **macchine e dei dispositivi utilizzati nelle industrie delle costruzioni**, nell'impiego degli strumenti per il rilievo, nella valutazione tecnica ed economica dei beni privati e pubblici esistenti nel territorio e nell'utilizzo ottimale delle risorse ambientali.

Il **nostro Istituto** valorizza in particolare l'utilizzo delle tecnologie informatiche, **l'aspetto ambientale**, le **competenze nell'ambito dell'edilizia ecocompatibile**, le soluzioni opportune per il **risparmio energetico**, la **valutazione di impatto ambientale**, la **pianificazione e l'organizzazione delle misure opportune in materia di salvaguardia della salute e sicurezza** nei luoghi di vita e di lavoro.

EDUCAZIONE FINANZIARIA: è prevista la partecipazione al programma “#IoPensoPositivo” che permette agli studenti e alle studentesse che frequentano i tre anni conclusivi della scuola secondaria di secondo grado, di apprendere in modo innovativo (partecipando ad un gioco finanziario) le basi dell'educazione finanziaria, iscrivendosi appositamente ad una piattaforma.

Il programma è costituito da:

- a. 10 moduli online di circa venti minuti ciascuno accompagnato da altrettanti
- b. eventi territoriali online, della durata di circa 1 ora ciascuno.

ICDL (ECDL): sono previsti degli help pomeridiani ed esami per la **certificazione ICDL (ECDL)**. Si tratta di uno strumento molto importante per l'inserimento nel mondo del lavoro e per la prosecuzione degli studi in università.

L'indirizzo Costruzioni, Ambiente e territorio permette **l'accesso ad ogni facoltà universitaria**. I principali **sbocchi lavorativi** sono l'impiego in uffici tecnici degli enti pubblici territoriali, in uffici tecnici catastali e del genio civile, l'impiego presso imprese di costruzione, studi professionali, studi immobiliari o di gestione degli immobili e l'accesso alla libera professione (dopo il Praticantato o corso di formazione ed Esame di Stato per l'esercizio della libera professione).

CAT – COSTRUZIONI, AMBIENTE E TERRITORIO

QUADRO ORARIO SETTIMANALE

Materia	Classe 1	Classe 2	Classe 3	Classe 4	Classe 5
Attività di insegnamenti generali	1° BIENNIO		2° BIENNIO		5° ANNO
	ORE	ORE	ORE	ORE	ORE
Religione	1	1	1	1	1
Lingua e letteratura italiana	4	4	4	4	4
Storia, cittadinanza e Costituzione	2	2	2	2	2
Geografia	1	-	-	-	-
Lingua inglese	3	3	3	3	3
Matematica	4	4	3	3	3
Scienze motorie e sportive	2	2	2	2	2
Diritto ed economia	2	2	-	-	-
Scienze della Terra e Biologia	2	2	-	-	-
Fisica	3	3	-	-	-
Chimica	3	3	-	-	-
Tecnologia e tecniche di rappresentazione grafica	3	3	-	-	-
Tecnologie informatiche	3	-	-	-	-
Scienze e tecnologie applicate	-	3	-	-	-
Complementi di matematica	-	-	1	1	-
Gestione del cantiere e sicurezza dell'ambiente di lavoro	-	-	2	2	2
Progettazione, Costruzioni e Impianti	-	-	7	6	7
Geopedologia, Economia ed Estimo	-	-	3	4	4
Topografia	-	-	4	4	4
Ore di laboratorio impiegate per le diverse discipline	5	3	8	9	10
Totale	33	32	32	32	32

INCLUSIONE E BENESSERE DELL'ADOLESCENTE

❖ INCLUSIONE, BENESSERE DELL'ADOLESCENTE E CONTRASTO ALLA DISPERSIONE SCOLASTICA

Il benessere delle studentesse e degli studenti è il centro dell'azione educativa della nostra scuola.

Il nostro obiettivo è da sempre quello di **creare un ambiente di apprendimento inclusivo**, in cui tutte e tutti **possano sentirsi accolti e sviluppare, in modo sereno, la propria identità personale**. Per questo è attivo nella scuola **uno Sportello di ascolto**, rivolto alle ragazze e ai ragazzi in difficoltà, alle famiglie e ai docenti.

Nell'Istituto sono presenti 2 docenti Referenti per gli studenti DSA e BES e una **funzione strumentale e figure dedicate (Docenti di sostegno) per gli alunni DVA**. L'Istituto è supportato dalla collaborazione dei servizi sociosanitari ed educativi degli enti locali, del territorio e delle associazioni di settore (**Educatori**).

❖ ALUNNE ED ALUNNI CON DISABILITA' (DVA) e DSA (DISTURBI SPECIFICI DELL'APPRENDIMENTO)

Le alunne e agli alunni con disabilità **possono usufruire di spazi e di attrezzature della scuola a loro dedicati (aula azzurre, spazio azzurro e spazio arancione) e di un'adeguata formazione**, attraverso il Piano Educativo Individualizzato (PEI).

Per le **alunne e gli alunni con DSA** (Disturbi Specifici dell'Apprendimento) è prevista la programmazione, da parte del Consiglio di classe, di un **percorso didattico personalizzato (PDP)**: sulla base di informazioni sulla diagnosi e della precedente scolarità viene predisposto il percorso educativo personalizzato (PDP), redatto per singola disciplina, e che contiene **indicazioni in merito agli strumenti compensativi e alle misure dispensative** utilizzabili durante l'anno scolastico e in sede di Esame di Stato. Per gli studenti e le studentesse BES/ALTRI BES è previsto un piano personalizzato.

Le alunne e gli alunni con disabilità partecipano ai percorsi di PCTO, con l'intento di favorire la loro futura integrazione nel mondo del lavoro.

CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE E SOFT SKILLS

Competenze e soft skills sono due aspetti in grado di formare una **personalità completa** dal punto di vista umano e professionale.

La **programmazione educativa e didattica** del nostro Istituto ha come punto di riferimento le **nuove competenze chiave di cittadinanza che il Consiglio Europeo ha emanato il 22 Maggio 2018** e che sono nella mission d'Istituto.

Le **soft skills** sono parte del nostro progetto educativo e didattico. Problem Solving, creatività,

autonomia, pensiero critico, capacità decisionale, team work, capacità comunicativa, spirito di iniziativa, leadership, capacità di pianificare ed organizzare, long life learning, flessibilità e adattabilità, intelligenza emotiva, fiducia in se stessi, resistenza allo stress sono caratteristiche personali **importanti in qualsiasi contesto lavorativo e sociale** perché influenzano il modo in cui facciamo fronte di volta in volta alle richieste dell'ambiente lavorativo. Esse **possono essere sviluppate e sostenute nel contesto scolastico.**

PCTO – PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E L'ORIENTAMENTO

I percorsi PCTO sono uno strumento che offre a tutte le studentesse e a tutti gli studenti della scuola secondaria di secondo grado l'opportunità di apprendere mediante esperienze didattiche in ambienti lavorativi privati, pubblici e del terzo settore.

I PCTO sono organizzati prevedendo **ore di formazione** e **ore di stage** (per l'a.s. 2020/21 gli stage sono sospesi a causa dell'emergenza sanitaria COVID 19). Nell'anno scolastico 2020-21 è stata attivata l'impresa simulata per diverse classi e attività in MOOC e on line in collaborazione con enti territoriali e associazioni di categoria.

La formazione avviene con il supporto di associazioni esterne attraverso corsi relativi alla **tutela della salute** e alla **sicurezza nei luoghi di lavoro** (DLgs 81/08), **discriminazioni sul luogo di lavoro**, **corsi pre-stage** e **post-stage**, **corsi di primo soccorso**, **incontri con esperti del territorio**, **visite di enti pubblici** o di **aziende private**. Lo stage può essere svolto nel territorio locale, nazionale o addirittura all'estero in base alle finalità del progetto formativo.

Il periodo della formazione avviene normalmente nel rispetto del calendario delle lezioni, ma gli stage o l'attuazione di altri progetti possono essere svolti ~~anche al di fuori di tali periodi~~, nel periodo estivo.

Gli stage per le ragazze ed i ragazzi con disabilità sono pensati e dimensionati in modo da promuoverne l'autonomia e l'inserimento degli stessi nel mondo del lavoro.

I percorsi PCTO sono progettati dalla **Commissione PCTO alla luce dei bisogni formativi e delle competenze professionali degli studenti**, in collaborazione con i **tutor esterni**. **Apposite convenzioni sono stipulate** con le imprese o con le rispettive associazioni di rappresentanza, con le camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura, o con gli enti pubblici e privati, con gli enti del terzo settore, disponibili ad accogliere gli studenti per periodi di apprendimento in situazione lavorativa e non costituiscono rapporto individuale di lavoro.

Tali convenzioni definiscono i compiti di ciascun soggetto coinvolto nello stage.

Nella nostra scuola è attiva una **Commissione PCTO** che supporta il lavoro del **tutor scolastico** e cura i rapporti con gli operatori esterni. In ciascun Consiglio di Classe è inoltre presente un Tutor PCTO che supporta l'attività della Commissione.

Essenziali per il percorso di PCTO sono:

- **tutor interno**, che svolge il ruolo di assistenza e guida delle studentesse e degli studenti;

- **tutor esterno**, che favorisce l'inserimento delle studentesse e degli studenti nel contesto operativo, li assiste nel percorso di formazione sul lavoro e fornisce alla scuola ogni elemento atto a verificare e valutare le attività e l'efficacia.

Le attività di PCTO **concorrono pienamente alla valutazione finale della studentessa e dello studente.**

Il nostro Istituto ha un'esperienza pluriennale di PCTO e i rapporti con le aziende, gli enti pubblici e le associazioni del terzo settore sono consolidati.

ATTIVITA' DI RECUPERO

Il servizio di recupero si articola negli **sportelli help**, nei **corsi di recupero estivi** e nelle **attività di recupero in classe (recupero in itinere)**, nello **studio individuale**, nei **PIA e nei PAI (a.s. 2020/21)**. Le attività estive sono rivolte alle studentesse e agli studenti in "sospensione di giudizio". Tutte queste attività si svolgono dopo le lezioni, senza alcun costo per le famiglie. Per l'anno scolastico 2020/21 gli sportelli help si svolgono in modalità on line.

❖ Sportello help

Gli help hanno l'obiettivo di intervenire tempestivamente sulle difficoltà di apprendimento degli studenti e delle studentesse saranno perciò attivati durante tutto l'anno scolastico. Le lezioni si focalizzano su argomenti specifici, individuati dall'insegnante o richiesti dalle studentesse e dagli studenti.

Il servizio di help è un **servizio continuativo**: ogni giorno della settimana, dopo le lezioni, le alunne e gli alunni trovano a loro disposizione insegnanti di diverse discipline. Le materie sono individuate dal Collegio dei Docenti e ad ogni disciplina è assegnato un monte ore annuale.

La cadenza con cui saranno svolte le lezioni è stabilita dalle/dai docenti, anche su richiesta delle alunne e alunni.

La frequenza del servizio help è **gratuita** e lo **studente** deve provvedere ad iscriversi tempestivamente tramite il registro elettronico, rispettando il regolamento in vigore.

I Consigli di Classe e le insegnanti/gli insegnanti di materia possono individuare le studentesse e gli studenti da inviare agli sportelli help. **In questo caso la frequenza allo sportello help è obbligatoria.** Se la famiglia decide di provvedere autonomamente al recupero, ne deve dare comunicazione scritta all'insegnante.

❖ Recupero in itinere

Le attività di recupero in classe sono volte al consolidamento delle competenze di base e si svolgono durante tutto l'anno scolastico. Può essere coinvolto l'intero gruppo classe o solo una parte di esso.

❖ Corsi di recupero estivi

I corsi di recupero si svolgono in giugno/luglio. Il loro programma è stabilito dai Docenti. **La**

frequenza è gratuita e obbligatoria. Se la famiglia decide di provvedere autonomamente al recupero, ne deve dare comunicazione scritta alla scuola.

Tali corsi disciplinari si svolgono, per anno di corso e/o per classi parallele, in funzione della sospensione di giudizio, sulla base di una ricognizione sulle discipline che presentano nel tempo le maggiori problematicità di apprendimento.

In ogni caso la studentessa/lo studente ha l'obbligo di sottoporsi alle verifiche predisposte dai docenti per accertare il superamento del debito.

❖ **Studio individuale**

Nel caso di materie per le quali non vengono istituiti corsi di recupero estivi o in cui persistono al termine dell'anno scolastico alcune lacune (pur avendo ottenuto una valutazione finale sufficiente), le docenti /i docenti stilano un piano di studio autonomo consegnato alla studentessa/allo studente con le indicazioni delle carenze e delle attività da svolgere per il recupero delle carenze stesse.

❖ **PIA e PAI**

PIA (Piano di integrazione degli apprendimenti) PAI Piano di apprendimento individualizzato

Sono previsti dagli articoli 3 e 6 dell'O.M. n.11 del 16 maggio 2020. Il PIA è il documento che i CdC/docenti predispongono, in cui sono individuate e progettate le attività didattiche eventualmente non svolte rispetto alle progettazioni dell'anno scolastico 2019/20. Il PAI è stato predisposto dai docenti e dal CdC per le alunne e gli alunni che, nell'a.s. 2019/20, sono stati ammessi alla classe successiva in presenza di valutazioni inferiori a sei decimi. Sono indicati per ciascuna disciplina gli obiettivi di apprendimento da conseguire per la prosecuzione del processo di apprendimento. Sono previste forme di supporto agli studenti e alle studentesse attraverso sportelli help, il recupero in itinere e lo studio individuale.

❖ **Registrazione e rendicontazione delle attività di recupero**

Tutte le attività di recupero sono documentate dal singolo docente nel Registro elettronico o negli appositi registri per i corsi di recupero.

❖ **Comunicazione alle famiglie**

La/il Coordinatrice/Coordinatore di classe invia comunicazione scritta alla famiglia indicando le carenze e l'obbligo da parte della studentessa/dello studente di frequenza alle attività di recupero organizzate dalla scuola (help e corsi di recupero estivi).

❖ **Materie – Sportelli help**

Le materie individuate dal Collegio dei Docenti per gli sportelli help sono le seguenti:

Attività di sostegno allo studio (sportello - help)

Discipline prioritarie

LICEO LINGUISTICO				
CLASSE	MATERIA	MATERIA	MATERIA	MATERIA
prima	ITALIANO/LATINO	MATEMATICA	INGLESE	LINGUA STRANIERA
seconda	ITALIANO/LATINO	MATEMATICA	INGLESE	LINGUA STRANIERA
terza	ITALIANO	MATEMATICA	INGLESE	LINGUA STRANIERA
quarta	ITALIANO	LINGUA STRANIERA	INGLESE	MATEMATICA
quinta	ITALIANO	LINGUA STRANIERA	INGLESE	MATEMATICA

AFM				
CLASSE	MATERIA	MATERIA	MATERIA	MATERIA
prima	ITALIANO	MATEMATICA	INGLESE	ECON. AZIENDALE
seconda	ITALIANO	MATEMATICA	INGLESE	ECON. AZIENDALE
terza	ECON. AZIENDALE	MATEMATICA	INGLESE	ITALIANO
quarta	ECON. AZIENDALE	MATEMATICA	INGLESE	ITALIANO
quinta	ECON. AZIENDALE	MATEMATICA	INGLESE	ITALIANO

SIA					
CLASSE	MATERIA	MATERIA	MATERIA	MATERIA	MATERIA
terza	INFORMATICA	ECON. AZIENDALE	MATEMATICA	INGLESE	ITALIANO
quarta	INFORMATICA	ECON. AZIENDALE	MATEMATICA	INGLESE	ITALIANO
quinta	INFORMATICA	ECON. AZIENDALE	MATEMATICA	INGLESE	ITALIANO

RIM					
CLASSE	MATERIA	MATERIA	MATERIA	MATERIA	MATERIA
terza	ECON. AZIENDALE E GEO.	LINGUA STRANIERA	MATEMATICA	INGLESE	ITALIANO
quarta	ECON. AZIENDALE E GEO.	LINGUA STRANIERA	MATEMATICA	INGLESE	ITALIANO
quinta	ECON. AZIENDALE E GEO.	LINGUA STRANIERA	MATEMATICA	INGLESE	ITALIANO

TURISMO					
CLASSE	MATERIA	MATERIA	MATERIA	MATERIA	
prima	ITALIANO	MATEMATICA	INGLESE		
seconda	ITALIANO	MATEMATICA	INGLESE		
terza	EC AZIEDALE TURISTICA	LINGUA STRANIERA	INGLESE	MATEMATICA	ITALIANO
quarta	EC AZIEDALE TURISTICA	LINGUA STRANIERA	INGLESE	MATEMATICA	ITALIANO
quinta	EC AZIEDALE TURISTICA	LINGUA STRANIERA	INGLESE	MATEMATICA	ITALIANO

CAT					
CLASSE	MATERIA	MATERIA	MATERIA	MATERIA	
prima	ITALIANO	MATEMATICA	INGLESE		
seconda	ITALIANO	MATEMATICA	INGLESE		
terza	TOPOGRAFIA	PROG. COSTR. IMP.	ESTIMO	MATEMATICA	ITALIANO
quarta	TOPOGRAFIA	PROG. COSTR. IMP.	ESTIMO	MATEMATICA	ITALIANO
quinta	TOPOGRAFIA	PROG. COSTR. IMP.	ESTIMO	MATEMATICA	ITALIANO

EDUCAZIONE CIVICA

Educazione civica è un insegnamento trasversale che prevede specificamente un orario non inferiore a 33 ore annue, da svolgersi nel monte ore previsto dagli ordinamenti.

Per ciascuna classe è individuato un coordinatore, tra i docenti a cui è affidato l'insegnamento della materia, che formula in sede di scrutinio la proposta di voto espresso in decimi. Nell'ottica di voler considerare l'importanza e la centralità della disciplina di Educazione Civica, i docenti a cui è affidato l'insegnamento riportano gli argomenti svolti e le relative valutazioni nel Registro di Educazione Civica. Il monte ore delle singole discipline che concorrono all'insegnamento di Educazione Civica è dunque composto dalle attività disciplinari e da quelle di Educazione Civica.

DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA

DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA (DDI)

Il **Piano scolastico per la didattica digitale integrata** del nostro Istituto, allegato a questo documento, è uno strumento flessibile che definisce l'organizzazione dell'attività scolastica, gli obiettivi, gli strumenti, l'orario delle lezioni, i regolamenti, le modalità di verifica e di valutazione adottati per l'anno scolastico 2020-21 alla luce delle decisioni del CTS e dell'evoluzione della crisi epidemiologica COVID-19.

L'adozione della DDI è prevista dalla normativa vigente, dalle linee guida emanate dal Ministero dell'Istruzione e dal protocollo d'intesa con le OO.SS.

La *Didattica Digitale Integrata* prevede un **equilibrato bilanciamento tra attività in presenza e attività a distanza sincrone e asincrone** ed è una modalità di insegnamento-apprendimento innovativa, connessa con la mission e la vision del nostro Istituto.

Il nostro istituto ha scelto un'organizzazione che prevede la *presenza a scuola delle classi prime, mentre per le classi seconde, terze e quarte di tutti gli indirizzi i gruppi classe (gruppo A e gruppo B) sono il 50% in presenza e il 50% a distanza (in modalità sincrona) a settimane alterne.*

Questo modello permette un **lavoro più concentrato per gli studenti** (45 minuti di lezione) e offre la possibilità di effettuare *momenti di recupero o di potenziamento, di studio e attività sul metodo di studio in classe, ascolto musicale, lettura di articoli di giornale e riviste, libri* (15 minuti ogni ora) e intervalli per areare i locali e sanificare/lavare le mani (educazione alla salute-Covid-19).

La DDI prevede anche alcune ore (massimo tre) in **attività didattiche asincrone**, per non mantenere gli alunni troppo a lungo davanti al pc. È prevista per il triennio del Liceo Linguistico un'ora settimanale in didattica asincrona; per il tecnico due ore settimanali in didattica asincrona e per la classe 1CAT tre ore settimanali di didattica asincrona.

la Didattica Digitale Integrata **garantisce pari opportunità formative** a tutti gli studenti e le studentesse dell'istituto attraverso un'organizzazione uniforme, il **rispetto dell'orario scolastico e curricolare** dei diversi indirizzi e **l'attuazione di attività di recupero e potenziamento per gli studenti.**

Qualora fosse necessario dall'evolversi della situazione epidemiologica e alla luce di interventi normativi, la DDI si effettuerà a distanza, nelle forme indicate nel Piano scolastico per la didattica integrata. I laboratori, se il contesto epidemiologico lo consente, vengono mantenuti in presenza. La DDI a distanza è una modalità utilizzata nelle situazioni di emergenza e non costituisce la normalità dell'attività didattica.

Con didattica a distanza si intende una modalità di didattica che permette agli studenti, alle studentesse di proseguire il percorso di formazione e apprendimento anche se "fisicamente" distanti. Il supporto online e dei suoi strumenti gioca un ruolo fondamentale, la DDI dell'Istituto Vanoni si svolge attraverso la propria piattaforma MICROSOFT 365-TEAM. Nella modalità a distanza, le ore sono

di 45 minuti e i 15 minuti rimanenti sono utilizzati per la connessione e disconnessione dalle lezioni e per consentire il riposo della vista e degli occhi (non è possibile rimanere a lungo davanti a un video terminale).

Durante i periodi di DDI a distanza per l'intero gruppo classe sono garantite le attività di recupero, i percorsi di PCTO, le attività di Educazione Civica. Il progetto Cambridge continua on line.

La Didattica Digitale Integrata (DDI) è un modello didattico innovativo e organizzativo flessibile e in cui l'apprendimento in presenza e a distanza sono complementari e hanno come finalità il raggiungimento **degli obiettivi e dei nuclei fondamentali, individuati dai dipartimenti di materia dell'Istituto.**

Nella programmazione della DDI si tiene conto delle eventuali fragilità e dei bisogni educativi speciali degli studenti della classe.

AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA

PROGETTO VANONI

Il nostro progetto di scuola è basato sull'internazionalizzazione, sulla costruzione di competenze digitali e sullo sviluppo delle competenze professionali e soft skills.

INTERNAZIONALIZZAZIONE

Le attività di Internazionalizzazione sono un pilastro dell'Offerta Formativa e contribuiscono a potenziare la dimensione europea e internazionale del nostro Istituto attraverso l'attuazione di molteplici iniziative didattico-culturali e di mobilità individuale e di classe.

L'Istituto organizza le seguenti attività:

- ✓ corsi in preparazione delle **certificazioni linguistiche internazionali** nei livelli B1 e B2 del Quadro Comune Europeo di Riferimento per le lingue per **inglese, spagnolo, francese e tedesco**;
- ✓ **moduli di didattica CLIL**;
- ✓ **potenziamento dello studio della lingua inglese nell'ultimo anno del Liceo Linguistico**
- ✓ la partecipazione a **competizioni linguistiche d'eccellenza** in ambito europeo, Juvenes Translatores e nazionale, Campionato Nazionale delle Lingue organizzato dall'Università degli Studi di Urbino;
- ✓ **mobilità internazionale di classe** attraverso scambi linguistico-culturali e stage linguistici e linguistico- lavorativi PCTO all'estero, anche con fondi strutturali PON;
- ✓ **mobilità individuale per studenti e studentesse** del nostro Istituto che frequentano un intero anno scolastico o un periodo all'estero o studenti stranieri che frequentano il nostro Istituto;
- ✓ **campus estivi** con insegnanti **madrelingua**;
- ✓ **progetto di bilinguismo Cambridge IGCSE**;
- ✓ **mobilità delle docenti, dei docenti e del personale amministrativo** con corsi di lingua e metodologici e job shadowing dell'**azione KA1 Erasmus Plus**;
- ✓ **formazione linguistico-pedagogica dei docenti** (convegni, seminari, corsi di aggiornamento, certificazioni linguistiche, euro-progettazione).

COMPETENZE DIGITALI, PROFESSIONALIZZAZIONE E SOFT SKILLS

Il nostro obiettivo è fornire alle studentesse e agli studenti **le competenze professionali, linguistiche, digitali, e tecniche, che consentano di inserirsi nel mercato del lavoro italiano e internazionale.**

La nostra scuola è particolarmente attenta alle **competenze oggi essenziali per la competitività del sistema economico e produttivo del nostro Paese**. A tal fine, in linea con le indicazioni dell'Unione Europea, **vengono valorizzate**:

- ✓ la **progettualità professionalizzante** di ciascun indirizzo;
- ✓ le **discipline di indirizzo** che favoriscono una visione orientata al cambiamento, all'iniziativa, alla creatività e alla mobilità geografica e professionale;
- ✓ le **discipline economiche, finanziarie e giuridiche** in grado di leggere il contesto economico nazionale ed internazionale;
- ✓ le **competenze digitali**;
- ✓ le **competenze di cittadinanza europea** e le **soft skills/life skills**.

La nostra azione è tesa a fornire a tutte le studentesse e gli studenti le **stesse opportunità di crescita** e renderli **capaci di operare ed orientare le scelte professionali**.

Nell'istituto sono in atto **progetti professionalizzanti**, Viaggi Diversi e Debate, e il **potenziamento dell'area linguistica, economica, finanziaria e giuridica, il progetto Building ICT e Educazione finanziaria al Liceo**.

I PROGETTI

AREA INTERNAZIONALIZZAZIONE - LINGUISTICA

❖ **Certificazioni linguistiche**

Il Progetto Certificazioni Linguistiche è indirizzato alle studentesse e agli studenti che vogliono certificarsi in una o più lingue europee studiate.

Le certificazioni linguistiche sono documenti formali, con valore internazionale, che certificano il livello di conoscenza delle lingue.

L'attestato viene rilasciato da un Ente Certificatore che adotta livelli standard e trasparenti di competenza e, sulla base degli stessi, misura le prestazioni degli apprendenti.

È importante certificarsi perché:

- ✓ In ambito lavorativo una certificazione linguistica arricchisce il curriculum
- ✓ Favorisce l'inserimento nel mondo del lavoro
- ✓ Attesta in modo chiaro il livello di padronanza della lingua
- ✓ Agevola chi intende proseguire gli studi all'estero (in questo caso è richiesto come livello minimo almeno un B2)

I corsi in preparazione delle certificazioni linguistiche internazionali sono: inglese B1 (PET), inglese B2 (FIRST), Francese B1 e B2 (DELF), Spagnolo B1 e B2 (DELE), Tedesco B1 (FIT). La partecipazione consente agli studenti e alle studentesse di acquisire crediti formativi.

I corsi per le certificazioni sono a pagamento per le famiglie.

❖ **Cambridge International School IGCE**

L'Istituto Ezio Vanoni ha in atto una convenzione con l'Università di Cambridge con la quale, dall'anno scolastico 2019/20, sono attive due **classi del Liceo Internazionale Cambridge**.

Il riconoscimento della nostra scuola come **Liceo Internazionale Cambridge** significa che siamo autorizzati ad inserire nel normale corso di studi, **insegnamenti che seguono i programmi della scuola britannica**, che implicano l'utilizzo della stessa metodologia di quest'ultima e il superamento di esami IGCSE (International General Certificate of Secondary Education).

Le discipline previste sono: **IGCSE English as a Second Language, IGCSE Travel and tourism, IGCSE Global perspectives, AS English language.**

❖ **Scambio internazionale con Olanda (lingua veicolare inglese)**, in modalità telematica

❖ **Scambio internazionale con Francia**, in modalità telematica

❖ **Mobilità individuali con Francia**, in modalità telematica

❖ **Viaja a España de manera virtual**

❖ **Erasmus +, VET, ACCREDITAMENTO ERASMUS**

Progetti europei incentrati sulla **formazione del personale della scuola e degli studenti** per la crescita professionale e lo sviluppo di nuove competenze. L'Istituto sta effettuando l'accREDITAMENTO Erasmus, che garantirà per il prossimo settennato finanziamenti per i progetti Erasmus.

❖ **ETWINNING**

È la comunità delle scuole in Europa (211.434 scuole) che attraverso una piattaforma permette agli studenti, ai docenti e ai dirigenti scolastici di comunicare, collaborare, sviluppare progetti e condividere idee, in breve, partecipare in modo entusiasmante alla community europea.

AREA PROFESSIONALIZANTE E SOFT SKILLS

❖ **Viaggi Diversi**

Progetto caratterizzante l'indirizzo Turismo e connotato dalla valorizzazione del patrimonio culturale, artistico, artigianale, enogastronomico, paesaggistico e scientifico. Nell'a.s. 2020/21 il progetto si svolge nella modalità: "Viaggi diversi (dietro l'angolo)" che valorizza il territorio circostante.

Affrontare un viaggio da un punto di vista professionalizzante aggiunge a occasioni di formazione umana, anche delle opportunità per **mettere alla prova e migliorare le proprie capacità tecnico-pratiche** (progettare spostamenti, sapersi orientare, leggere una mappa, usare un gps, sbrigare pratiche burocratiche in una lingua diversa dal quotidiano). Per le studentesse e gli studenti frequentanti il triennio del Corso Turismo è **fondamentale poter applicare concretamente quanto**

appreso in termini di conoscenze e competenze durante l'anno scolastico, mettendo alla prova la loro capacità di lettura del territorio, di progettazione di viaggio, di guide turistiche, di realizzazione di video.

Il progetto *Viaggi Diversi* vuole fornire alle studentesse e agli studenti occasioni e strumenti per **sviluppare professionalità nel campo del turismo, acquisendo competenze utili a progettare, documentare e presentare servizi o prodotti turistici** in un'ottica ispirata ai principi del **turismo responsabile**.

A partire dall'inizio dell'anno scolastico le studentesse e gli studenti delle classi coinvolte nel progetto sono impegnati in un percorso che alterna diversi momenti dedicati a:

- ✓ scegliere la meta e creare l'itinerario di viaggio,
- ✓ approfondire le tematiche culturali legate al paese da visitare,
- ✓ affrontare percorsi professionalizzanti attraverso un laboratorio di comunicazione multimediale (foto/video) e un laboratorio di scrittura finalizzato a creare reportage di viaggio.

A conclusione del percorso di progettazione e formazione, **le studentesse e gli studenti prendono parte**, da veri protagonisti, **al viaggio che hanno progettato, facendo da accompagnatori e guide turistiche per docenti e compagni e da reporter**, attraverso la creazione di un diario di viaggio multimediale e momenti di restituzione dell'esperienza una volta ritornati a scuola.

❖ **Laboratorio di Comunicazione Multimediale**

Il progetto è volto a far acquisire agli studenti e alle studentesse competenze nell'utilizzo della macchina fotografica, nella composizione delle immagini, nella produzione di video e nella gestione delle immagini in post-produzione.

❖ **Debate**

Il progetto è volto a **sviluppare** nelle studentesse e negli studenti **soft skills**, quali public speaking e team working, attraverso la partecipazione a gare e dibattiti con studenti di altri istituti e a **sperimentare modelli di innovazione didattica**.

Il Debate allena la mente a **considerare posizioni diverse dalle proprie** e a **non fossilizzarsi su personali opinioni, allarga gli orizzonti socio-conoscitivi e arricchisce il bagaglio personale** delle life skills.

AREA ACCOGLIENZA ED INCLUSIONE

❖ **Tutor classi prime**

È un progetto rivolto alle studentesse e agli studenti delle classi prime per accompagnarli nell'inserimento nel gruppo classe e nell'Istituto. Il Tutor è un docente di classe che opera come tramite tra studente, scuola e famiglia per affrontare problematiche individuali di carattere scolastico.

❖ **Sportello d'Ascolto**

Nella scuola è attivo uno sportello gestito da una psicologa e rivolto a tutte le studentesse e gli

studenti, a tutto il personale della scuola e ai genitori per aiutarli ad affrontare eventuali difficoltà.

❖ Italiano L2 Area a forte processo migratorio

L'Istituto accompagna il percorso scolastico delle alunne e degli alunni stranieri, neoarrivati e non, avvalendosi di un docente referente e, dove necessario, il Consiglio di Classe predispone un percorso formativo personalizzato (PDP) al fine di fornire loro la possibilità di raggiungere gli obiettivi didattici e disciplinari.

Sono previsti corsi intensivi di lingua italiana

AREA ICT E NUOVE TECNOLOGIE

❖ Certificazione ICDL – Patente Europea del Computer

ICDL (ECDL): sono previsti degli help pomeridiani ed esami per la **certificazione ICDL (ECDL)**. Si tratta di uno strumento molto importante per l'inserimento nel mondo del lavoro e per la prosecuzione degli studi in università.

❖ Building ITC

La nostra scuola ha sviluppato nell'ultimo decennio progetti volti all'acquisizione delle **competenze digitali** nelle alunne e negli alunni. Dall'anno scolastico 2018/19 la scuola ha deciso di dar vita ad un progetto innovativo con particolare riguardo al **pensiero computazionale**, al **coding**, all'**utilizzo critico e consapevole dei social media** e ai legami con il mondo del lavoro.

L'obiettivo è **diffondere la cultura digitale** e incoraggiare le ragazze e i ragazzi ad **intraprendere carriere di studio e di lavoro negli ambiti più dinamici dell'economia digitale**. Una particolare attenzione viene data nella programmazione alle iniziative per lo **sviluppo e la promozione delle STEM** (Scienze, Tecnologie, Ingegneria, Matematica).

Ha inoltre lo scopo di illustrare alle studentesse e agli studenti i **rischi reali di un uso non consapevole ed inappropriato dei social network più diffusi**.

AREA SPORTIVA E DELLA SALUTE

❖ Atleti al Vanoni

Nell'Istituto è attivo il protocollo d'intesa (Atleti di alto livello) CONI-MIUR a supporto delle atlete e degli atleti nostri studenti. L'adesione al protocollo prevede la predisposizione da parte del Consiglio di Classe di un PFP, un percorso formativo personalizzato.

AREA DEI DIRITTI

❖ RispettaMi - Educazione alla legalità e alla parità

Il progetto vuole sensibilizzare le studentesse e gli studenti **all'importanza del rispetto delle regole, degli altri e del contrasto alla violenza di genere e ad ogni forma di violenza**. Vengono affrontati in collaborazione con le forze dell'ordine e centri antiviolenza del territorio.

❖ Istruzione domiciliare

I servizi di **Scuola in ospedale e di Istruzione domiciliare** rappresentano una particolare modalità di esercizio del **diritto allo studio** che assicura alle alunne e agli alunni ricoverati o a quelli impossibilitati alla frequenza per una malattia documentata l'effettiva possibilità di continuare il proprio percorso formativo attraverso azioni individualizzate.

La nostra scuola realizza il diritto all'istruzione domiciliare e garantisce l'attivazione di specifici interventi, secondo l'apposito protocollo definito dalle Istituzioni (MIUR e Regione Lombardia).

AREA DELL'ECCELLENZA

❖ Competizioni di italiano: Olimpiadi di italiano

Il progetto si propone di incentivare lo studio e l'insegnamento della lingua italiana, di sollecitare in tutte le studentesse e in tutti gli studenti l'interesse e la motivazione a migliorare la padronanza dell'italiano, di promuovere e valorizzare il merito nell'ambito delle competenze nella lingua nazionale.

❖ Competizioni di lingue Juvenes Translatores e Piattaforma Campionato Nazionale di Lingue

Il Progetto promuove la partecipazione a **competizioni linguistiche d'eccellenza** in ambito europeo, **Juvenes Translatores** e nazionale, **Campionato Nazionale delle Lingue** organizzato dall'Università degli Studi di Urbino, per migliorare la padronanza delle lingue.

IL PIANO NAZIONALE SCUOLA DIGITALE (PNSD)

Il Piano Nazionale Per La Scuola Digitale (PNSD) è pensato per guidare le scuole in un percorso di innovazione e digitalizzazione, come previsto nella riforma della Scuola approvata quest'anno con la Legge 107/2015.

Ha funzione di indirizzo: orienta l'innovazione del sistema scolastico e sottolinea le opportunità dell'educazione al digitale. "L'educazione digitale non deve porre al centro la tecnologia, ma i nuovi modelli di interazione didattica che la utilizzano".

La "scuola digitale" non è un'altra scuola: è l'assunzione della sfida per l'innovazione della scuola.

ANIMATORE DIGITALE

L'Animatore Digitale è una docente che, insieme alla Dirigente Scolastica e al Direttore Amministrativo, ha il compito di coordinare la diffusione dell'innovazione digitale nell'ambito delle azioni previste dal Piano Nazionale Scuola Digitale.

Individuata dalla Dirigente Scolastica di ogni Istituto su libera candidatura degli aspiranti, sarà fruitore di una formazione specifica affinché possa (rif. Prot. N° 17791 del 19/11/2015)

"Favorire il processo di digitalizzazione delle scuole nonché diffondere le politiche legate all'innovazione didattica attraverso azioni di accompagnamento e di sostegno sul territorio del PNSD".

Si tratta quindi di una figura di sistema e NON DI SUPPORTO TECNICO (su quest'ultimo, infatti, il PNSD prevede un'azione finanziata a parte per la creazione di un Pronto Soccorso Tecnico, la #26).

Il Miur chiede alla figura dell'Animatore Digitale di sviluppare progettualità sui seguenti 3 ambiti: FORMAZIONE INTERNA, COINVOLGIMENTO DELLA COMUNITA' SCOLASTICA E CREAZIONE DI SOLUZIONI INNOVATIVE (cfr. Azione #28 del PNSD).

LA VALUTAZIONE

La valutazione non è considerata un momento isolato e puramente fiscale, bensì un processo continuo e sistematico; valutare il processo di apprendimento significa, quindi, prendere atto, per lo studente e la famiglia, del raggiungimento o meno dei traguardi formativi fissati dai docenti nella programmazione didattica.

In questa logica rientra l'impegno di chiarire agli studenti i criteri della valutazione e la necessità di una valutazione puntuale e regolarmente documentata sul **registro elettronico**.

Il registro elettronico si rivela una preziosa risorsa per ottenere informazioni circa: andamento didattico- disciplinare, note disciplinari, assenze, lavoro svolto in classe, compiti assegnati, comunicazioni varie.

Il registro elettronico è lo strumento ufficiale di comunicazione scuola-famiglia ed esonera la scuola da ogni altro obbligo informativo.

NUMERO DI VERIFICHE SCRITTE E ORALI

Ogni alunno ha diritto ad una valutazione trasparente e tempestiva (DPR 122 del 22 Giugno 2009)

Per garantire l'efficacia formativa le prove scritte e scritto-grafiche devono essere corrette e la valutazione comunicata agli studenti di norma entro 15 giorni (effettivi) dalla loro effettuazione.

Lo studente ha facoltà di chiedere le motivazioni di una votazione, se non gli è chiara, e il docente è tenuto a darne risposta.

Il numero di valutazioni scritte/orali/pratiche previste nel nostro Istituto per disciplina è il seguente:

DISCIPLINA	TRIMESTRE	PENTAMESTRE
ITALIANO	2 prove scritte 2 prove orali	3 prove scritte 2 prove orali
ITALIANO TECNICO	2 prove scritte 2 prove orali	3 prove scritte 2 prove orali
LINGUE	2 prove scritte 1 prova orale (tutte le lingue) + LISTENING (LINGUA INGLESE) - a discrezione dei docenti delle altre lingue	3 prove scritte 2 prove orali di diversa tipologia a discrezione del docente
LATINO	2 prove scritte 2 prove orali	3 prove scritte 2 prove orali
GEOSTORIA	2 prove orali	3 prove orali
STORIA	2 prove orali	2 prove orali
FILOSOFIA	2 prove orali	2 prove orali
MATEMATICA LICEO	2 prove scritte 1 prova orale	2 prove scritte 2 prove orali
MATEMATICA TECNICO	2 prove scritte 2 prove orali	3 prove scritte 2 prove orali
FISICA	2 prove orali	2 prove orali

SCIENZE	2 prove orali	2 prove orali
ARTE	2 prove orali	2 prove orali
ECONOMIA AZIENDALE classi 1 e 2	2 prove scritte	3 prove scritte
ECONOMIA AZIENDALE classi 3, 4 e 5 TUR	2 prove scritte 1 prova orale	3 prove scritte 1 prova orale
ECONOMIA AZIENDALE classi 3, 4 e 5 AFM	2 prove scritte 1 prova orale	3 prove scritte 1 prova orale
ECONOMIA POLITICA	2 prove orali	3 prove orali
DIRITTO	2 prove orali	3 prove orali
GEOGRAFIA	2 prove orali	2 prove orali
INFORMATICA afm, tur, CAT	2 prove scritto/orale/pratico	3 prove scritto/orale/pratico
INFORMATICA SIA	2 prove SCRITTE /pratiche 1 prova orali	3 prove SCRITTE/pratiche 1 prova orali
TTRG, STA	2 prove pratiche/orali	2 prove pratiche/orali
Gestione cantiere	2 prove orali	2 prove orali
TOPOGRAFIA	2 prove scritto/pratico/orali	3 prove scritto/pratico/orali
PCI	2 prove scritto/grafiche	3 prove
ESTIMO	2 scritti 2 orali	2 scritti 3 orali
SCIENZE MOTORIE	3 prove pratico/orali	4 prove pratico/orali
IRC	2 orali	2 orali

Nelle materie orali possono essere effettuati test scritti o Esercitazioni scritte valide per l'orale, ma non possono essere superiori alla metà del numero di prove previste per la valutazione orale (ad esempio: se le prove orali previste sono 2, il test/esercitazione scritta e possono essere solo 1) e sono verbalizzate con la dicitura "Esercitazione scritta valida per l'orale".

Si possono richiedere copie degli elaborati scritti facendo richiesta di accesso agli atti presso la segreteria didattica.

Il numero delle verifiche indicato può variare in base all'attuazione delle forme di DDI conseguente all'andamento epidemiologico.

PRINCIPI, OGGETTO E FINALITA' DELLA VALUTAZIONE E DELLA CERTIFICAZIONE

La valutazione ha per oggetto il **processo formativo e i risultati di apprendimento** delle studentesse e degli studenti delle istituzioni scolastiche del sistema nazionale di istruzione e formazione, **ha finalità formativa ed educativa e concorre al miglioramento degli apprendimenti ed al successo formativo** degli stessi, documenta lo sviluppo dell'identità personale e promuove la autovalutazione di ciascuno in relazione alle acquisizioni di conoscenze, abilità e competenze. La valutazione ha per oggetto i nuclei essenziali e obiettivi fondamentali definiti dai dipartimenti di materia

L'istituzione scolastica certifica l'acquisizione delle competenze progressivamente acquisite anche al fine di favorire l'orientamento per la prosecuzione degli studi.

Le istituzioni scolastiche partecipano alle **rilevazioni internazionali e nazionali (INVALSI) dei livelli di apprendimento** ai fini della valutazione del sistema nazionale di istruzione e della qualità del proprio

servizio.

CRITERI DI VALUTAZIONE

La titolarità della valutazione degli apprendimenti è dei Consigli di Classe.

I voti di scrutinio devono essere deliberati e assegnati dal Consiglio sulla base delle proposte motivate dei singoli docenti.

Le docenti e i docenti di ogni disciplina propongono, per ciascuna studentessa e per ciascun studente, il voto in base a un giudizio motivato desunto dagli esiti di un congruo numero di prove effettuate e sulla base di una valutazione complessiva dell'impegno, interesse e partecipazione dimostrati nell'intero percorso formativo, nonché dei progressi evidenziati nel processo di apprendimento, del livello di autonomia evidenziato nello stile di lavoro e del livello di responsabilità adottato nel comportamento nei confronti delle diverse componenti sociali.

❖ LA VALUTAZIONE FINALE

- Tiene conto delle valutazioni espresse in sede di scrutinio intermedio nonché dell'esito delle verifiche relative ad eventuali iniziative di sostegno e ad interventi di recupero precedentemente effettuati.
- Consiste nella verifica in positivo della maturazione delle alunne e degli alunni e dei progressi avvenuti nell'acquisizione di conoscenze, competenze e abilità specifiche.
- Esclude la definizione e l'applicazione meccanica di criteri meramente quantitativi.
- È globale, per cui il voto da proporre non deve scaturire solo dalla media aritmetica dei voti riportati dall'alunna/dall'alunno, ma deve essere giustificato da una serie di elementi di valutazione in grado di cogliere la complessità del processo di apprendimento e la diversità degli stili e dei modi di apprendere delle studentesse/degli studenti.
- La valutazione di sufficienza in una disciplina equivale al possesso delle conoscenze, delle abilità e delle competenze minime della disciplina e/o dell'area disciplinare
- In considerazione dell'incidenza che hanno le votazioni assegnate per le singole discipline sul punteggio da attribuire quale credito scolastico negli ultimi tre anni di corso e di conseguenza sul voto finale, le docenti e i docenti, ai fini dell'attribuzione dei voti sia in corso d'anno sia nello scrutinio finale, utilizzano l'intera scala decimale di valutazione per tutti i cinque anni di corso.

❖ VALUTAZIONE DDI

La valutazione relativa alla Didattica Digitale Integrata, in cui i gruppi classe si alternano settimanalmente in presenza e a distanza, si attiene agli stessi criteri della valutazione sopra indicati

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEL PRIMO BIENNIO

VOTO	INDICATORI	GIUDIZIO	
10	<ul style="list-style-type: none"> • Conoscenze sicure e approfondite • Spiccata e sicura capacità di argomentazione supportata da buona documentazione anche autonoma • Esposizione completa, corretta, lessico ricco e appropriato • Eccellente utilizzo dei linguaggi specifici • Eccellenti capacità di rielaborazione personale e critica 	Eccellente	AVANZATO
9	<ul style="list-style-type: none"> • Conoscenze sicure e approfondite • Spiccata capacità di argomentazione supportata da buona documentazione • Esposizione corretta, lessico ricco e appropriato • Ottimo utilizzo dei linguaggi specifici • Ottime capacità di rielaborazione personale 	Ottimo	
8	<ul style="list-style-type: none"> • Conoscenze approfondite, • Esposizione sicura, lessico appropriato • Buon utilizzo dei linguaggi specifici; • Buone capacità di rielaborazione personale 	Buono	INTERMEDIO
7	<ul style="list-style-type: none"> • Conoscenze conseguite con una certa sicurezza • Esposizione corretta e chiara, lessico sostanzialmente appropriato • Discreto utilizzo dei linguaggi specifici • Discrete capacità di rielaborazione personale 	Discreto	
6	<ul style="list-style-type: none"> • Conoscenze di base • Esposizione accettabile, lessico di base e sostanzialmente appropriato • Sufficiente utilizzo dei linguaggi specifici • Sufficienti capacità di rielaborazione personale 	Sufficiente	BASE

5	<ul style="list-style-type: none"> • Incerta acquisizione delle conoscenze di base, presenza di lacune e/o insicurezze • Esposizione talvolta difficoltosa, lessico di base non sempre appropriato • Incerto utilizzo dei linguaggi specifici • Tentativi di rielaborazione personale 	Insufficiente	
4	<ul style="list-style-type: none"> • Mancata acquisizione di diverse conoscenze di base, presenza di lacune e marcate insicurezze • Esposizione difficoltosa e scorretta, lessico poco appropriato • Mancanza dell'utilizzo dei linguaggi specifici • Assenza di rielaborazione personale 	Gravemente insufficiente	
3	<ul style="list-style-type: none"> • Mancata acquisizione delle conoscenze di base • Esposizione estremamente difficoltosa e scorretta, lessico raramente appropriato • Mancanza dell'utilizzo dei linguaggi specifici • Assenza di rielaborazione personale 	Totalmente insufficiente	
2	<ul style="list-style-type: none"> • Processo di apprendimento non in atto • Mancata acquisizione delle conoscenze di base 		
1	<ul style="list-style-type: none"> • Processo di apprendimento non in atto • Mancato svolgimento o rifiuto e indisponibilità a verifiche o interrogazioni 	Nulla	

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEL SECONDO BIENNIO E DEL QUINTO ANNO

Voto espresso in decimi	Indicatori	Giudizio
10	Profondità dei concetti esposti, spiccata e sicura capacità di argomentazione supportata da buona documentazione. Esposizione completa, rielaborazione personale e critica.	Eccellente
9	Profondità dei concetti esposti, spiccata capacità di argomentazione supportata da buona documentazione. Esposizione completa e rielaborazione personale.	Ottimo
8	Conoscenze approfondite, sicurezza nell'esposizione, competenza concettuale. Buone capacità di rielaborazione personale e di argomentazione.	Buono
7	Abilità e conoscenze previste conseguite con una certa sicurezza nelle applicazioni; capacità di argomentazione e chiarezza espositiva. Lavoro diligente.	Discreto
		Più che sufficiente
6	Possesso dei requisiti di base di ogni disciplina. Capacità di procedere nelle applicazioni pur con qualche errore o imprecisione. Esposizione accettabile.	Sufficiente
5	Incerta acquisizione di elementi essenziali, competenze non del tutto consolidate con presenza di lacune e/o insicurezze. Argomentazione talvolta incompleta, qualche difficoltà nell'esposizione.	Quasi sufficiente
		Insufficiente
4	Mancata acquisizione di alcuni elementi essenziali; competenze poco consolidate con lacune e marcate insicurezze. Argomentazione parziale o difficoltosa.	Gravemente insufficiente
3	Mancata acquisizione degli elementi essenziali; competenze del tutto inadeguate; difficoltà nelle applicazioni con risultati erronei e gravi lacune.	
2-1	Processo di apprendimento non in atto; competenze inconsistenti o nulle. Mancato svolgimento o rifiuto e indisponibilità a verifiche o interrogazioni.	Totalmente insufficiente

La tabella che chiarisce i livelli annuali di apprendimento delle discipline è comunque parametro generale per la valutazione curricolare.

ATTRIBUZIONE DEL CREDITO SCOLASTICO

Il credito scolastico tiene conto del profitto strettamente scolastico delle studentesse e degli studenti.

Il **credito scolastico** è un **punteggio** che si ottiene durante il 2° biennio e il 5° anno della scuola secondaria di II grado e che deve essere sommato al punteggio ottenuto alle prove scritte e alle prove orali per determinare il voto finale dell'Esame di Stato.

Nell'**attribuzione** del credito scolastico si tiene conto delle disposizioni vigenti per le alunne e gli alunni regolarmente frequentanti il 5° anno; nei casi di abbreviazione del corso di studi per merito, il credito è attribuito, per l'anno non frequentato, nella misura massima prevista, in relazione alla media dei voti conseguita nel penultimo anno.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio concorrono: la **media dei voti di ciascun anno scolastico**, il **voto in condotta**, l'**assenza o presenza di debiti formativi**.

Il **punteggio massimo** così determinato è di **40 crediti**.

Per le **candidate e i candidati interni** l'attribuzione si basa sulla seguente tabella:

TABELLA

Media dei voti	Fasce di credito III anno	Fasce di credito IV anno	Fasce di credito V anno
$M < 6$	-	-	7 - 8
$M = 6$	7 - 8	8 - 9	9 - 10
$6 < M \leq 7$	8 - 9	9 - 10	10 - 11
$7 < M \leq 8$	9 - 10	10 - 11	11 - 12
$8 < M \leq 9$	10 - 11	11 - 12	13 - 14
$9 < M \leq 10$	11 - 12	12 - 13	14 - 15

NOTA – 'M' rappresenta la media dei voti conseguiti in sede di scrutinio finale di ciascun anno scolastico. Il voto di comportamento concorre, nello stesso modo dei voti relativi a ciascuna disciplina o gruppo di discipline valutate con l'attribuzione di un unico voto secondo l'ordinamento vigente, alla determinazione della media M dei voti conseguiti in sede di scrutinio finale di ciascun anno scolastico. Il credito scolastico, da attribuire nell'ambito delle bande di oscillazione indicate dalla precedente tabella, va espresso in numero intero e deve tenere in considerazione, oltre alla media M dei voti, anche l'assiduità della frequenza scolastica, l'interesse e l'impegno nella partecipazione al dialogo educativo e alle attività complementari e integrative ed eventuali crediti formativi.

Il riconoscimento di eventuali crediti formativi non può in alcun modo comportare il cambiamento della banda di oscillazione corrispondente alla media M dei voti.

Per le candidate e per i candidati esterni sostengono l'esame preliminare in presenza del Consiglio di classe, il quale stabilisce preventivamente i criteri di attribuzione del credito scolastico e formativo.

CRITERI PER L'ATTRIBUZIONE DEL CREDITO SCOLASTICO

❖ MEDIA DEI VOTI

Media dei voti pari a 6

- Si assegna il punteggio più basso della banda di oscillazione se non ci sono giudizi positivi sulle attività scolastiche ed extrascolastiche;
- Si assegna il punteggio più alto in presenza di almeno due giudizi positivi relativi alle seguenti attività:
 - partecipazione attiva e propositiva alla vita scolastica
 - partecipazione attiva e proficua ad attività integrative scolastiche
 - partecipazione a stage, tirocini di formazione e percorsi di PCTO
 - presenza di credito formativo

M sopra il voto INTERO fino alla METÀ (... da 8,01 a 8,5)

- Si assegna il punteggio più basso della banda di oscillazione se non ci sono giudizi positivi sulle attività scolastiche ed extrascolastiche;
- Si assegna il punteggio più alto in presenza di almeno due giudizi positivi relativi alle seguenti attività:
 - partecipazione attiva e propositiva alla vita scolastica
 - partecipazione attiva e proficua ad attività integrative scolastiche
 - partecipazione a stage, tirocini di formazione e percorsi di PCTO
 - presenza di credito formativo

Media SOPRA la metà del voto (... da 8,51 a 9)

- Si assegna il punteggio più basso della banda di oscillazione se non ci sono giudizi positivi sulle attività scolastiche ed extrascolastiche;
- Si assegna il punteggio più alto della banda di oscillazione in presenza di **un** giudizio positivo sulle seguenti attività:
 - partecipazione attiva e propositiva alla vita scolastica
 - partecipazione attiva e proficua ad attività integrative scolastiche
 - partecipazione a stage, tirocini di formazione e percorsi di PCTO
 - presenza di credito formativo

❖ PARTECIPAZIONE ALLA VITA SCOLASTICA

Criteria di valutazione delle attività per l'attribuzione del Credito scolastico
PARTECIPAZIONE ALLA VITA SCOLASTICA

Criteria / Attività istituzionali	Indicatori	Descrittori
<ul style="list-style-type: none"> - rappresentante di classe - rappresentanti di Istituto - membro della Consulta - membro della Commissione elettorale - collaborazione ad altre attività organizzate dall'Istituto 	<ul style="list-style-type: none"> • assiduità • impegno 	<p>Sì / no</p> <p>Sì / no</p>

Criteria / Attività complementari e integrative scolastiche deliberate dal CD	Indicatori	Descrittori
<ul style="list-style-type: none"> - partecipazione a progetti di Istituto - collaborazione ad attività di orientamento, accoglienza, <i>OpenDay</i> - partecipazioni a gare culturali (es. "Olimpiadi" di varie discipline) * - partecipazione ad attività sportive - partecipazione a <i>stage</i> linguistici - partecipazione a percorsi PCTO - partecipazione ad Educazione al Volontariato 	<ul style="list-style-type: none"> • assiduità • impegno • raggiungimento degli obiettivi 	<p>sì / no</p> <p>sì / no</p> <p>sì / no</p>

Criteria / frequenza IRC o attività alternativa	Indicatori	Descrittori
<ul style="list-style-type: none"> - scelta di avvalersi dell'Insegnamento della Religione cattolica - scelta di avvalersi delle attività alternative all'Insegnamento della Religione cattolica 	<ul style="list-style-type: none"> • assiduità • impegno • raggiungimento degli obiettivi 	<p>sì / no</p> <p>sì / no</p> <p>sì / no</p>

* La partecipazione alle "Olimpiadi di Matematica", se svolte, consente di ottenere il giudizio positivo solo alle studentesse e agli studenti che si classificheranno tra i primi dieci delle classi del triennio dell'Istituto.

CRITERI PER L'ATTRIBUZIONE DEL CREDITO FORMATIVO

Il credito formativo considera **le esperienze maturate al di fuori dell'ambiente scolastico**, in coerenza con l'indirizzo di studi e debitamente documentate.

È possibile integrare i crediti scolastici con i **crediti formativi**, attribuiti a seguito di **attività extrascolastiche**

svolte in differenti ambiti (corsi di lingua, informatica, musica, attività sportive).

In questo caso la validità dell'attestato e l'attribuzione del punteggio sono stabiliti dal Consiglio di classe, in relazione agli obiettivi formativi ed educativi propri dell'indirizzo di studi e dei corsi interessati. Il riconoscimento dei crediti formativi è riportato sul certificato allegato al diploma.

Criteria di valutazione delle attività per l'attribuzione del Credito formativo

PARTECIPAZIONE AD ATTIVITÀ INTEGRATIVE EXTRASCOLASTICHE

dalle quali derivino competenze coerenti con i contenuti tematici del tipo di corso cui si riferisce l'Esame di Stato

Criteria / Attività	Indicatori	Descrittori
<ul style="list-style-type: none">- attività culturali e scientifiche- attività socioassistenziali- volontariato- sport in Associazioni riconosciute- collaborazione con aziende /esperienze di lavoro	In riferimento ai contenuti tematici del corso di studi si riscontra: <ul style="list-style-type: none">• omogeneità• approfondimento• ampliamento• concreta attuazione	sì / no sì / no sì / no sì / no

PASSAGGIO ALLA CLASSE SUCCESSIVA

In sede di scrutinio finale il Consiglio di classe delibererà:

LA PROMOZIONE

A condizione che abbiano frequentato almeno i $\frac{3}{4}$ dell'orario annuale personalizzato:

- ✓ delle alunne e degli alunni che risultino sufficienti in tutte le discipline compresa la condotta;
- ✓ delle alunne e degli alunni che, pur presentando una insufficienza non grave (ossia 5 decimi), hanno raggiunto globalmente le competenze idonee per affrontare la classe successiva in modo proficuo

È possibile deliberare la promozione anche per le alunne e gli alunni che hanno superato il 25% delle assenze dell'orario annuale personalizzato, a condizione che tali assenze siano documentate e non pregiudichino, a giudizio motivato del consiglio di classe, la possibilità di procedere alla valutazione degli alunni interessati.

PASSAGGIO DALLA CLASSE 1a ALLA CLASSE 2a

Per le studentesse e gli studenti delle classi 1^e e 2^e, in obbligo di istruzione, obiettivo prioritario è la **maturazione in termini di autonomia e responsabilità** ai fini dell'acquisizione delle competenze chiave per l'esercizio della cittadinanza attiva.

Il Consiglio di classe valuta la progressione dei risultati dell'apprendimento conseguita dallo studente, al fine di motivarlo e sostenerlo nell'acquisizione delle competenze chiave per l'esercizio della cittadinanza al termine del biennio.

La finalità è quella di coniugare l'accertamento dei livelli di conoscenza disciplinare con la verifica dei livelli di competenza di base, strumentali per l'acquisizione delle competenze di cittadinanza.

A tal fine può essere necessario valutare iniziative di didattica orientativa che hanno lo scopo di aiutare l'allieva e l'allievo a compiere scelte più consone alla propria personalità in direzione di un ulteriore percorso scolastico o formativo.

Tali iniziative confluiscono nella costruzione, condivisa dall'allieva/o e dalla sua famiglia, di un Patto Formativo, il quale deve contenere le indicazioni relative al nuovo percorso scolastico, da realizzarsi anche mediante accordi con l'Istituto di destinazione.

VALUTAZIONE DELLE COMPETENZE AL TERMINE DEL 2° ANNO

I Consigli di classe al termine delle operazioni di scrutinio finale, per ogni studentessa e studente che ha assolto l'obbligo di istruzione della durata di 10 anni, compilano una scheda dove attestano

le competenze acquisite. La scheda riporta l'attribuzione dei livelli raggiunti da individuare in coerenza con la valutazione finale degli apprendimenti espressi in decimi.

I livelli relativi all'acquisizione delle competenze di ciascun asse sono così declinati:

- ✓ LIVELLO BASE: la studentessa/lo studente svolge compiti semplici in situazioni note, mostrando di possedere conoscenze ed abilità essenziali e di saper applicare regole e procedure fondamentali. Nel caso in cui non sia stato raggiunto il livello base, è riportata l'espressione "livello base non raggiunto", con l'indicazione della relativa motivazione.
- ✓ LIVELLO INTERMEDIO: la studentessa/lo studente svolge compiti e risolve problemi complessi in situazioni note, compie scelte consapevoli, mostrando di saper utilizzare le conoscenze e le abilità acquisite.
- ✓ LIVELLO AVANZATO: la studentessa/lo studente svolge compiti e problemi complessi in situazioni anche non note, mostrando padronanza nell'uso delle conoscenze e delle abilità.

Il giudizio sul livello di competenza deve tener conto dei seguenti elementi informativi:

1. risultati ottenuti nello svolgimento di un compito disciplinare o interdisciplinare;
2. osservazioni sistematiche sul processo di apprendimento.

LA SOSPENSIONE DEL GIUDIZIO

Per le studentesse e gli studenti che in sede di scrutinio finale presentano valutazioni insufficienti in una o più discipline, il Consiglio di Classe procede ad una valutazione della possibilità dell'alunna/o di raggiungere gli obiettivi formativi e di contenuto propri delle discipline interessate entro il termine dell'anno scolastico, mediante lo studio personale svolto autonomamente o attraverso la frequenza di appositi interventi di recupero.

A conclusione dello scrutinio, la valutazione delle discipline è comunicata alle famiglie. La deliberazione sarà assunta con riferimento ai seguenti parametri:

- ✓ la possibilità di raggiungere gli obiettivi disciplinari, in termini di conoscenze, abilità e competenze che garantiscano allo studente il recupero delle carenze nelle discipline insufficienti entro il corrente anno scolastico;
- ✓ un miglioramento rispetto alla situazione di partenza, ottenuto anche mediante la partecipazione ad attività integrative o di sostegno, debitamente documentate;
- ✓ la presenza di altri elementi positivi di giudizio quali:
 - l'impegno
 - l'interesse e la partecipazione
 - la cooperazione al lavoro didattico e il positivo comportamento nell'assolvimento dei

doveri

- un curriculum di studi positivo
- un metodo di studi sufficientemente organizzato

Il Consiglio di classe valuta l'eventuale sospensione di giudizio in presenza di gravi e/o diffuse insufficienze.

Al termine delle attività di recupero, entro l'inizio del nuovo anno scolastico, vengono effettuati accertamenti del superamento delle carenze formative mediante prove concordate fra i docenti della stessa materia; in relazione alla natura delle discipline tali prove, omogenee rispetto agli obiettivi minimi di conoscenze abilità e competenze individuati dai dipartimenti di materia e fatti propri dai CdC, sono scritte o orali o pratiche, secondo la tabella seguente.

DISCIPLINA	PROVA VERIFICA SOSPENSIONE DI GIUDIZIO
ITALIANO	Prova scritta strutturata
ITALIANO TECNICO	Prova scritta strutturata
LINGUE	Prova scritta
LATINO	Prova scritta strutturata
GEOSTORIA	Prova orale
STORIA	Prova orale
FILOSOFIA	Prova orale
MATEMATICA LICEO	Prova scritta
MATEMATICA TECNICO	Prova scritta
FISICA	Prova orale
SCIENZE	Prova orale
ARTE	Prova orale
ECONOMIA AZIENDALE classi 1 e 2	Prova scritta
ECONOMIA AZIENDALE classi 3, 4 e 5 TUR	Prova scritta
ECONOMIA AZIENDALE classi 3, 4 e 5 AFM	Prova scritta
ECONOMIA POLITICA	Prova orale
DIRITTO	Prova orale
GEOGRAFIA	Prova orale
INFORMATICA afm, tur, CAT	Prova orale
INFORMATICA SIA	Prova orale
TTRG, STA	Prova orale
Gestione cantiere	Prova orale
TOPOGRAFIA	Prova orale
PCI	Prova orale
ESTIMO	prova orale
SCIENZE MOTORIE	1 prova pratica oppure 1 prova orale in caso di esonero
IRC	-

A conclusione dei suddetti interventi didattici e dei relativi accertamenti, non oltre la data di inizio delle lezioni dell'anno scolastico successivo, il Consiglio di classe, nella medesima composizione di quello che ha proceduto alle operazioni di scrutinio finale a giugno, in sede di integrazione dello scrutinio finale e alla luce delle verifiche effettuate e dei risultati conseguiti procede alla formulazione del giudizio complessivo della studentessa/dello studente che, in caso di esito positivo, comporta l'ammissione dell'alunna/dell'alunno alla frequenza della classe successiva.

Nei confronti delle studentesse e degli studenti del terzultimo e penultimo anno di corso, valutati positivamente in sede di verifica finale, il Consiglio di Classe, procede all'attribuzione del punteggio minimo del credito scolastico nella banda di oscillazione.

LA NON PROMOZIONE

Il Consiglio di Classe delibera la non ammissione all'anno scolastico successivo per:

- ✓ gravi (ossia con voto pari o inferiore a 4 decimi) e/o diffuse insufficienze nelle discipline e/o aree disciplinari, i cui contenuti risultano appresi in modo frammentario e parziale, tale da non consentire l'acquisizione delle conoscenze, abilità e competenze di base, necessarie per affrontare la classe successiva in modo proficuo;
- ✓ presenza accertata di carenze non recuperabili in tempi brevi, né in modo autonomo da parte dell'alunno, né mediante corsi di recupero;
- ✓ mancata progressione dell'allievo rispetto alla situazione di partenza in ordine a conoscenze, abilità e competenze, confermata delle lacune anche dopo le attività di recupero programmate dal Consiglio di classe;
- ✓ mancato raggiungimento degli obiettivi minimi fissati dal Consiglio di classe (indicati nelle griglie di valutazione delle diverse discipline);
- ✓ valutazione della condotta non sufficiente;
- ✓ per frequenza inferiore a tre quarti dell'orario annuale personalizzato. Se le assenze non risultano né documentate né giustificate, ciò comporta l'esclusione dallo scrutinio finale e la non ammissione alla classe successiva.

Le motivazioni che hanno determinato la non promozione vanno verbalizzate in modo circostanziato e completo attraverso un dettagliato giudizio sintetico, che riepiloghi i singoli giudizi di materia. Vanno inoltre verbalizzate le motivazioni dell'insufficienza del voto di condotta che determina la non promozione.

CLASSE 5a AMMISSIONE O NON AMMISSIONE ALL'ESAME DI STATO

In sede di scrutinio finale al Consiglio di Classe partecipano tutte le docenti e tutti i docenti della classe, compresi gli insegnanti di scienze motorie, gli insegnanti tecnico-pratici nelle modalità previste dall'articolo 5, commi 1bis e 4, del Testo unico di cui al decreto legislativo 16 aprile 1994, n. 297 e successive modificazioni, i docenti di sostegno, gli insegnanti di religione cattolica o delle attività alternative alla religione cattolica limitatamente alle alunne e agli alunni che si avvalgono di

quest'ultimo insegnamento. Detti docenti si esprimono sull'interesse manifestato e sul profitto raggiunto limitatamente alle alunne/agli alunni che abbiano seguito tale insegnamento o attività.

Sono ammessi all'esame di Stato le studentesse e gli studenti dell'ultimo anno che nello scrutinio finale, conseguono:

- ✓ una votazione non inferiore a sei decimi in ciascuna disciplina o gruppo di discipline valutate con l'attribuzione di un unico voto secondo l'ordinamento vigente;
- ✓ un voto di comportamento non inferiore a sei decimi;
- ✓ una frequenza non inferiore a tre quarti dell'orario personalizzato.

Con riferimento all'ultimo parametro, sono consentite deroghe a condizione che tali assenze siano documentate e non pregiudichino, a giudizio motivato del Consiglio di classe, la possibilità di procedere alla valutazione delle alunne/degli alunni interessati.

L'esito della valutazione di ammissione si conclude con l'esposizione di tabelloni recanti la dicitura "ammesso" o "non ammesso" e il totale dei crediti per ciascun candidato senza l'elenco dei voti per disciplina. A richiesta il candidato potrà ottenere le singole valutazioni

Il Consiglio di classe stila per tutti i candidati ammessi / non ammessi un motivato e argomentato giudizio.

CRITERI CHE LEGITTIMANO LA DEROGA AL LIMITE MASSIMO DEL 25% DI ASSENZE DEL MONTE ORARIO ANNUALE

Non vengono conteggiate ai fini della validità dell'anno scolastico le assenze dovute a:

- ✓ gravi motivi di salute adeguatamente documentati;
- ✓ quarantena effettiva o fiduciaria per Covid-19;
- ✓ ricoveri ospedalieri;
- ✓ gravi patologie invalidanti;
- ✓ terapie e/o cure programmate;
- ✓ donazioni di sangue;
- ✓ partecipazione ad allenamenti e attività sportive e agonistiche organizzate da federazioni riconosciute dal CONI.

Le assenze non rientranti in queste fattispecie sono oggetto di attenta valutazione da parte dei Consigli di classe.

È compito del Consiglio di Classe, presieduto dalla Dirigente Scolastica, verificare la deroga al numero delle assenze, nel rispetto dei criteri sopra indicati, in sede di scrutinio finale.

ATTRIBUZIONE VOTO DI CONDOTTA

L'attribuzione del voto in condotta è di competenza del Consiglio di classe al completo che comprende quindi il docente di Religione, limitatamente alle alunne/agli alunni che hanno scelto di

avvalersi di questo insegnamento.

La valutazione periodica e finale del comportamento delle alunne e degli alunni è proposta dal coordinatore di classe ed è espressa in decimi. La valutazione del comportamento concorre alla determinazione dei crediti scolastici e dei punteggi utili per **beneficiare delle provvidenze in materia di diritto allo studio.**

La valutazione del comportamento – espressa (se necessario anche a maggioranza) in sede di scrutinio finale dal Consiglio di Classe – **corrispondente ad una votazione inferiore ai sei decimi, comporta la non ammissione dell’allievo all’anno successivo e all’esame conclusivo del ciclo.**

La valutazione del comportamento deve essere sempre adeguatamente motivata, in particolare in caso di valutazione di insufficienza. La verbalizzazione deve avvenire in sede dei Consigli di Classe sia ordinari che straordinari e, soprattutto, in sede di scrutinio intermedio e finale.

INDICATORI PER L'ATTRIBUZIONE DEL VOTO DI COMPORTAMENTO					
VOTO	Rispetto delle regole (*)	Numero di assenze N (**)	Agire in modo autonomo e responsabile	Partecipazione e collaborazione	Impegno, puntualità e continuità nel lavoro scolastico
10	Sempre	$N \leq 5\%$	In tutte le discipline	In tutte le discipline	In tutte le discipline
9	Sempre	$5\% < N \leq 10\%$	In quasi tutte le discipline	In quasi tutte le discipline	In quasi tutte le discipline
8	Quasi sempre	$10\% < N \leq 15\%$	In qualche disciplina	In qualche disciplina	In qualche disciplina
7	Non sempre	$N > 15\%$	Raramente	Raramente	Raramente
6	Non sempre con episodi gravi e sospensioni brevi	$N > 15\%$	Mai	Mai	Mai
5	Raramente con episodi molto gravi e sospensioni lunghe	$N > 15\%$	Mai	Mai	Mai

(**) Salvo situazioni documentate

(*) Per rispetto delle regole si intende l'osservanza dei regolamenti. Il mancato rispetto delle regole deve essere documentato e annotato sul registro elettronico

ORGANIZZAZIONE E RISORSE

LE RISORSE

La dimensione della nostra scuola è piuttosto consistente: nell'anno scolastico 2020-21 sono iscritti 996 studentesse e studenti, 331 nel Liceo Linguistico, 34 nel Liceo delle Scienze Umane, 317 al Turismo, 227 all'AFM+SIA+RIM, 87 al CAT. Le studentesse e gli studenti sono distribuiti in 46 classi.

Il corpo docente è stabile: l'88 % delle docenti e dei docenti è di ruolo.

DOCENTI

❖ INSEGNANTI A TEMPO INDETERMINATO PER ANNI DI SERVIZIO NELLA SCUOLA (STABILITÀ)

Sec. II Grado	Situazione della scuola MBIS053001		Riferimento Provinciale MONZA E DELLA BRIANZA	Riferimento Regionale LOMBARDIA	Riferimento Nazionale
	Nr.	%	%	%	%
Fino a 1 anno	2	2,3		8,0	9,4
Da più di 1 a 3 anni	5	5,7		17,4	16,7
Da più di 3 a 5 anni	10	11,5		12,4	11,8
Più di 5 anni	70	80,5		62,3	62,0

RISORSE STRUTTURALI

	Situazione della scuola
PC e Tablet presenti nei laboratori ogni 100 studenti	10,1
LIM e Smart TV (dotazioni multimediali) presenti nei laboratori ogni 100 studenti	4,8
PC e Tablet presenti nelle biblioteche ogni 100 studenti	0,0
LIM e Smart TV (dotazioni multimediali) presenti nelle biblioteche ogni 100 studenti	0,0

Ogni aula è dotata di monitor e LIM con computer connesso ad Internet. L'Istituto è dotato di una piattaforma d'Istituto per la DDI; la piattaforma in uso è MICROSOFT TEAMS 365.

L'Istituto utilizza il Registro Elettronico Classe Viva, su cui è presente anche il libretto web con cui effettuare le giustificazioni* delle assenze e degli ingressi in ritardo.

La scuola sarà cablata e dotata di rete in fibra ottica a 300 mega.

SICUREZZA

(TESTO UNICO D.LGS. 81 DEL 9 APRILE 2008)

Al fine di ottemperare agli obblighi previsti dal T.U. D.Lgs. 81 del 9 Aprile 2008 in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro, il Dirigente Scolastico ha predisposto il Documento di Valutazione dei Rischi (DVR), un servizio di prevenzione e protezione (SPP), ha nominato un Responsabile esterno per la Sicurezza (RSPP).

Il DVR è stato integrato con l'INTEGRAZIONE AL DVR-COVID-19-documento per la pianificazione delle attività scolastiche per l'a.s. 2020/21 (si veda circ. n. 37)

* Per le modalità di giustificazione si vedano le circolari n. 49, 50, 65, 71 - a.s. 2020/21

L'ORGANIZZAZIONE

ORGANI E FUNZIONI

❖ Dirigente Scolastica

La Dirigente Scolastica assicura **la gestione unitaria dell'istituzione**, ne ha la legale rappresentanza, è **responsabile della gestione delle risorse finanziarie e strumentali e dei risultati del servizio**.

Spettano alla Dirigente Scolastica **autonomi poteri di direzione, di coordinamento e di valorizzazione delle risorse umane**. In particolare, la Dirigente Scolastica organizza l'attività scolastica secondo criteri di **efficienza e di efficacia formative** ed è titolare delle relazioni sindacali. Promuove gli interventi per **assicurare la qualità dei processi formativi e la collaborazione delle risorse culturali, professionali, sociali ed economiche del territorio**, per **l'esercizio della libertà di insegnamento**, intesa anche come libertà di ricerca e innovazione metodologica e didattica, per **l'esercizio della libertà di scelta educativa delle famiglie** e per **l'attuazione del diritto all'apprendimento da parte degli alunni**.

Nell'ambito delle funzioni attribuite alle istituzioni scolastiche, **spetta al dirigente l'adozione dei provvedimenti di gestione delle risorse e del personale**.

❖ Staff di Presidenza

Nello svolgimento delle proprie funzioni organizzative e amministrative la Dirigente Scolastica può avvalersi di **docenti da lei individuati**, ai quali **possono essere delegati specifici compiti**, ed è coadiuvata dal responsabile amministrativo (DSGA), che sovrintende, con autonomia operativa, nell'ambito delle direttive di massima impartite e degli obiettivi assegnati, ai servizi amministrativi ed ai servizi generali dell'istituzione scolastica, coordinando il relativo personale.

Lo staff di presidenza dell'Istituto è composto da un docente vicario e due docenti ciascuno con specifiche funzioni. I Collaboratori della Dirigente Scolastica hanno il compito di sostituire la DS in caso di assenza per impegni istituzionali, malattia, ferie, permessi, con delega alla firma degli atti autorizzata situazione per situazione.

❖ Consiglio di Istituto

È l'organo che **realizza all'interno dell'Istituto la gestione della scuola e ne indica i criteri generali o atti di indirizzo**. È composto da 19 membri: il dirigente scolastico, 8 docenti, 2 personale ATA, 4

genitori, 4 alunni; è presieduto da uno dei genitori. Il Consiglio d'Istituto dura in carica per tre anni scolastici; solo la rappresentanza studentesca viene rinnovata annualmente.

Il Consiglio d'Istituto **indica i criteri generali o atti di indirizzo per la programmazione e le attività da svolgere nella scuola, approva il Piano Triennale dell'Offerta Formativa e il Regolamento d'Istituto, il programma annuale e il conto consuntivo, dispone in ordine all'impiego dei mezzi finanziari per il funzionamento amministrativo e didattico dell'istituzione scolastica.**

Il Consiglio di Istituto, inoltre, consente l'uso delle attrezzature della Scuola ad altre Scuole che ne facciano richiesta per lo svolgimento di attività didattiche, consente l'uso degli edifici e delle attrezzature della Scuola fuori orario di servizio scolastico, per attività che realizzino la funzione della stessa scuola come centro di promozione culturale, sociale e civica.

Il Consiglio d'Istituto elegge al suo interno la Giunta Esecutiva composta da un docente, un non docente, un genitore e uno studente.

❖ **Giunta Esecutiva**

Della Giunta fa parte, di diritto, la Dirigente Scolastica, che la presiede ed il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, che svolge anche funzioni di segretario della Giunta.

La Giunta **predispone il Programma annuale e le eventuali variazioni e il conto consuntivo; prepara i lavori del Consiglio d'Istituto** e cura l'esecuzione delle delibere dello stesso. Ha competenza per i provvedimenti disciplinari a carico delle alunne e degli alunni su proposta del Consiglio di classe.

❖ **Collegio Docenti**

Il Collegio Docenti è composto dalle docenti e dai docenti in servizio nell'Istituzione scolastica ed è presieduto dalla Dirigente scolastica. Ha **funzioni di carattere didattico**. I suoi compiti sono: elaborare il Piano dell'Offerta Formativa Triennale sulla base dell'Atto di indirizzo emanato dal Dirigente scolastico, individuare gli obiettivi formativi, curare la programmazione educativa, valutare le richieste, degli alunni ripetenti, d'iscrizione alla stessa classe per la terza volta, deliberare la suddivisione dell'anno scolastico in due o tre periodi, valutare periodicamente l'andamento complessivo dell'azione didattica per valutarne l'efficacia, approvare il Piano Annuale delle Attività (PAA) e il Piano Annuale Inclusione (PAI), promuovere iniziative di sperimentazione, ricerca e di aggiornamento, definire i criteri di valutazione; approvare i progetti d'Istituto, provvedere all'adozione dei libri di testo. Si articola in Commissioni e Dipartimenti, definisce le aree per l'attribuzione delle figure strumentali ed elegge al suo interno i due Docenti membri del Comitato di valutazione.

❖ **Comitato Tecnico Scientifico (CTS)**

Il Comitato Tecnico Scientifico dell'Istituto Vanoni sarà ricostituito sulla base della previsione normativa contenuta nell'art. 5, comma 3, lettera d) DPR 15 marzo 2010, Regolamento riordino istituti tecnici e nell'art.10, comma 2 Regolamento dei Licei e si fonda sul principio dell'autonomia didattica e organizzativa degli istituti di istruzione superiore, come da DPR 275 del 1999.

L'Istituzione del CTS è finalizzata alla realizzazione di un raccordo tra il sistema formativo dell'Istituto e il territorio nelle sue varie espressioni sociali, economiche, produttive e culturali. Scopo del CTS è di collegare l'azione educativa ai fabbisogni delle imprese e del contesto socio economico del

territorio, in modo da coniugare le esigenze dello sviluppo locale con quelle di una formazione globale. Ha funzioni consultive e di proposta al Collegio dei Docenti e al Consiglio di Istituto per la organizzazione delle aree di indirizzo e l'utilizzo degli spazi di autonomia e flessibilità nell'organizzazione dell'offerta didattica.

❖ Comitato di valutazione

Il Comitato di valutazione dei docenti individua i criteri per la valorizzazione delle docenti e dei docenti sulla base della normativa vigente, esprime il **proprio parere sul superamento del periodo di formazione e di prova per il personale docente ed educativo**, esercita le competenze per la riabilitazione del personale docente, individua i criteri per la **valorizzazione del merito**, che devono essere pubblicati all'Albo. Ha durata triennale ed è composto dalla Dirigente Scolastica, che lo presiede, da tre docenti, di cui due scelti dal Collegio docenti e uno dal Consiglio d'Istituto, da un rappresentante degli studenti e un rappresentante dei genitori scelti dal Consiglio d'Istituto, da un componente esterno individuato dall'Ufficio Scolastico Regionale tra docenti, dirigenti scolastici e dirigenti tecnici.

❖ Dipartimenti di Disciplina

I Dipartimenti di Disciplina (DD) progettano e pianificano, con il contributo dei membri, l'attività annuale di materia, promuovono il confronto didattico-educativo tra docenti della disciplina (o di discipline affini) e promuovono l'innovazione didattica e l'individuazione di progetti/attività innovative nel proprio ambito disciplinare o trasversali. Individuano i **contenuti minimi e le competenze essenziali** da raggiungere per la promozione alla classe successiva, **individuano e validano i criteri di valutazione delle discipline** previsti dal PTOF raccoglie e trasmettono alla Dirigente Scolastica le **proposte di aggiornamento e formazione (su temi disciplinari o trasversali)**. Promuovono la discussione sui libri di testo e sulle novità editoriali in vista delle successive adozioni; favoriscono l'inserimento dei docenti in ingresso, fornendo loro le necessarie indicazioni e comunicano alla Segreteria Finanziaria le eventuali proposte di acquisto formulate dal dipartimento.

❖ Consigli di classe

Il Consiglio di Classe, costituito da tutte le docenti e da tutti i docenti della stessa classe, è la cellula fondamentale del processo di attuazione della programmazione didattica ed educativa. All'inizio dell'anno scolastico, elabora il documento della programmazione annuale, controlla periodicamente il percorso formativo ed educativo, adegua l'azione didattica al recupero delle alunne e degli alunni che presentano lacune o difficoltà dell'apprendimento, procede alle valutazioni delle studentesse e degli studenti e all'attribuzione del credito scolastico per le classi del triennio.

❖ Organo di Garanzia

L'organo di garanzia è un organo collegiale introdotto nella scuola secondaria italiana, di primo e secondo grado, nel 1998 dallo "Statuto delle studentesse e degli studenti". Ha lo scopo di prevenire ed affrontare tutti i problemi e i conflitti che possano emergere nel rapporto tra studenti ed insegnanti e in merito all'applicazione dello Statuto delle studentesse e degli studenti ed avviarli a

soluzione, esaminare i ricorsi presentati dai Genitori degli Studenti (o da chi esercita la Patria Potestà) in seguito all'irrogazione di una sanzione disciplinare a norma del regolamento di disciplina. Tale organo, presieduto dal Dirigente scolastico, è costituito da un docente designato dal Consiglio di Istituto, da un rappresentante degli studenti e da un rappresentante dei genitori. Esso cerca di rimuovere possibili situazioni di disagio vissute dagli studenti, ispirandosi ai principi di collaborazione tra scuola e famiglia.

❖ **Responsabile della sicurezza (RSPP)**

È il docente o professionista che esplica una funzione tecnica di consulenza e assistenza del capo d'Istituto circa la individuazione e la valutazione dei rischi, che individua le misure per la salute e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente, che elabora le procedure di sicurezza per le varie attività dei laboratori, che programma l'informazione e la formazione delle varie componenti della scuola in merito di sicurezza e predispone il piano di evacuazione.

LE SCELTE GESTIONALI

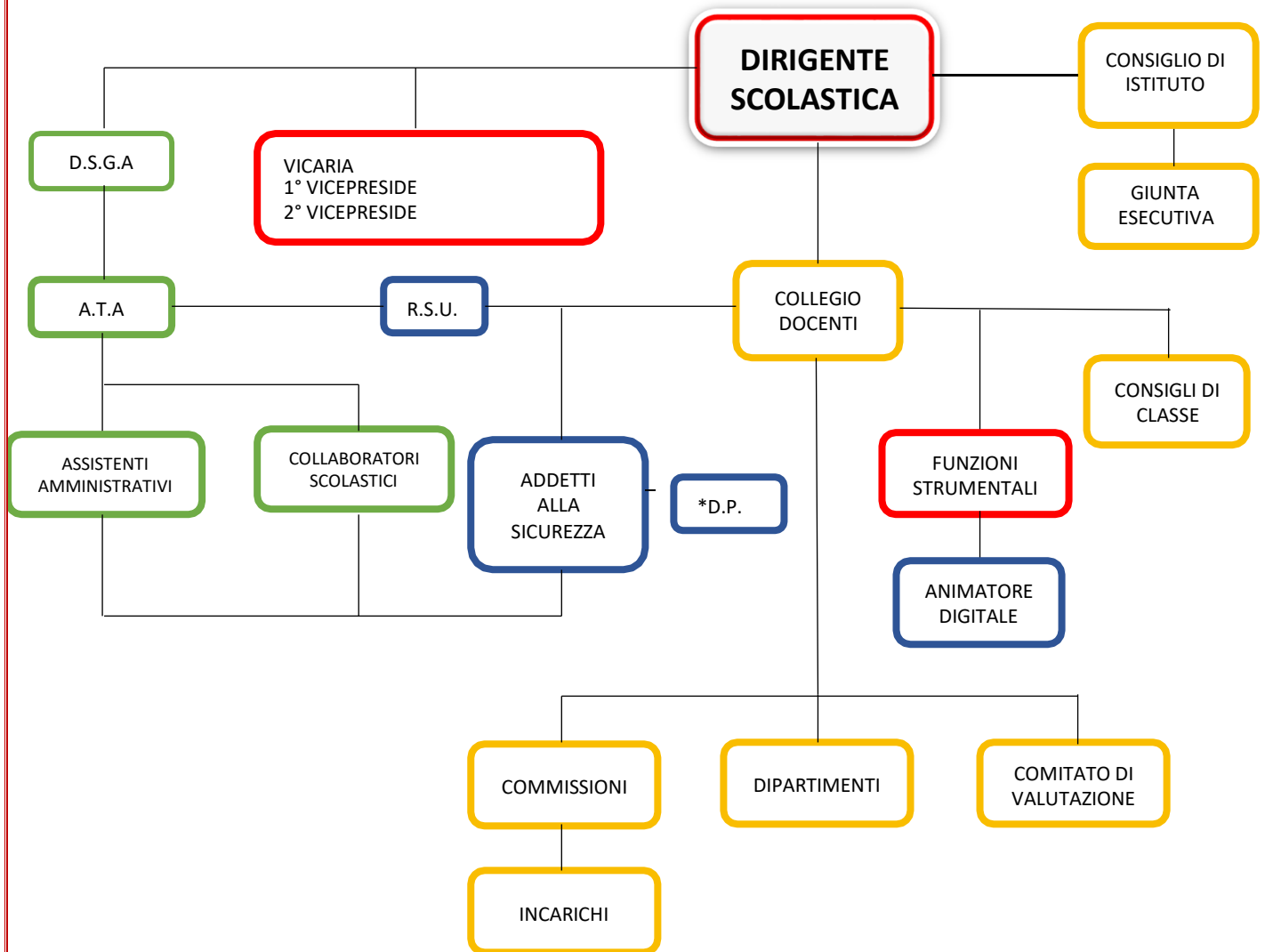
ORGANIGRAMMA



Si rappresenta di seguito l'organigramma delle funzioni di questo Istituto Scolastico, la cui interazione realizza la qualità del risultato di funzionamento del servizio e la capacità di efficacia-efficienza dello stesso.

L'interconnessione tra ruoli, funzioni, persone è difficilmente rappresentabile in forma schematica: la rete e i nodi ben rappresentano l'importanza del singolo e la sua valorizzazione massima nell'essere responsabile in prima persona di settori specifici e nell'essere/sentirsi parte di un sistema articolato e complesso, reticolare e ordinato.

Schematizzando, ma ricordando una complessità non riproducibile.



*Il ruolo di D.P.O./R, P.D. per questo Istituto è svolto da Bassi Ferdinando, "EASY TEAM"

LEGENDA

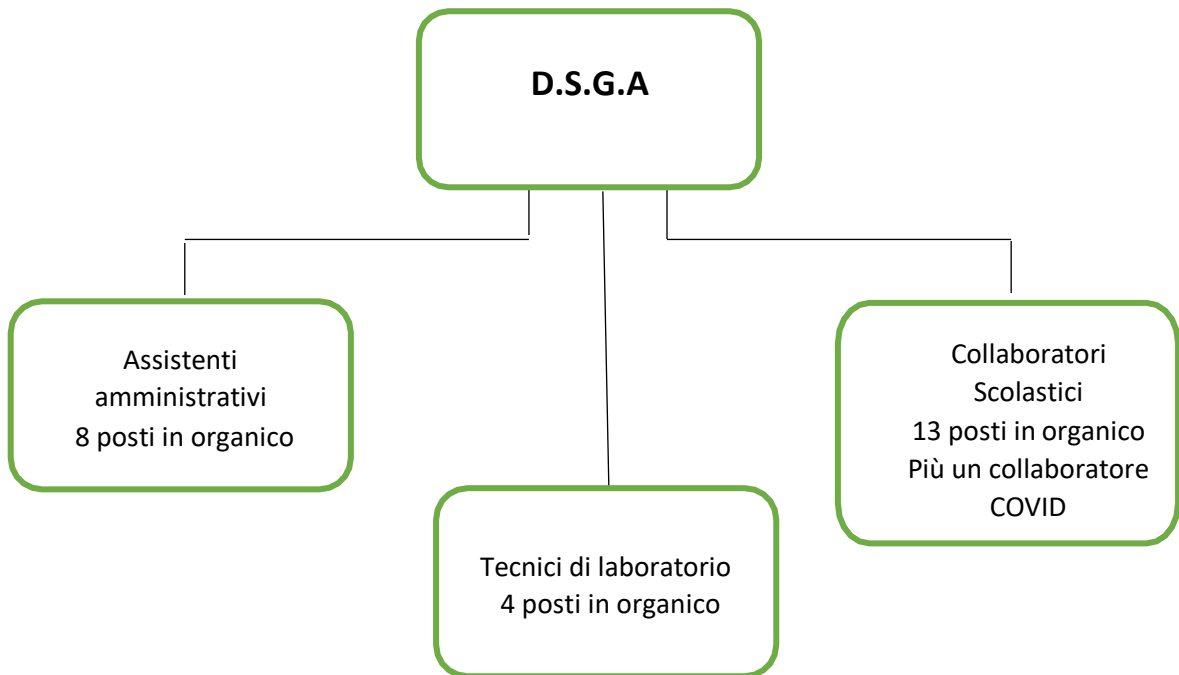
 Direzione

 Organi Collegiali

 Settore Amministrativo

 Gruppo Funzionale

UFFICIO DI SEGRETERIA E PERSONALE ATA



**ORGANIGRAMMA E
FUNZIONIGRAMMA A.S. 2020/21**

❖ **AREE FUNZIONI STRUMENTALI e REFERENTI a.s. 2020-21**

Area	Docente
Internazionalizzazione e attività internazionali	Paola MARCHESI
Orientamento	Vita CARONIA
Attività di recupero	Sabrina FUMAGALLI
Didattica delle nuove tecnologie e innovazione tecnologica (Building ICT)	Maria Grazia LUPONE
Inclusione e integrazione degli studenti con bisogni educativi speciali	Giovan Battista MISTRETTA

❖ **AREE ATTIVITÀ E REFERENTI a.s. 2020-21**

Area	Docente
Iscrizioni e trasferimenti	Stefania PARRAVICINI/Noemi SCHIAVINI
Alunni Stranieri (ALTRI BES)	Stefania PARRAVICINI
Esami integrativi/idoneità	Noemi SCHIAVINI
Comunicazione interna e sito	Rita CASAROTTI
Orario	Viviana SIMONELLI
Registro	Noemi SCHIAVINI
BES e DSA	Luisa ZILETTI, Francesca LEONI
INVALSI	Viviana SIMONELLI
Verbali	Viviana SIMONELLI
COVID-19	DIRIGENTE SCOLASTICA
Sostituto referente COVID-19	Noemi SCHIAVINI
Documento del Consiglio di Classe (Classi Quinte)	Rita CASAROTTI
PCTO	Cristina GATTO
Educazione Civica	Francesco GIUSTI
CLIL	Orietta TERZI
Cambridge	Orietta TERZI
ERASMUS/VET	Orietta TERZI
MOOC	Morena USUELLI
ETWINNING	Giuseppina LO COCO
Rete EUROPA e Rete CLIL	Orietta TERZI

Educazione alla parità e al contrasto alla violenza di genere	Rosangela FIORE
Bullismo, Cyberbullismo, Ludopatie	Rosangela FIORE
Animatore Digitale	Diana COLLETTI
Classe tablet	Il coordinatore di classe

❖ **RESPONSABILI DI DIPARTIMENTO a.s. 2020-21**

Dipartimento	Responsabile
Lingue	Marta CERVI
Italiano, Latino, Geostoria	Rina D'ORAZIO
Italiano, Storia	Matteo GHISLOTTI
Matematica E Fisica	Rita CASAROTTI
Matematica	Viviana SIMONELLI
Informatica	Maria grazia LUPONE
Geografia	Alfio SIRONI
Storia E Filosofia	Giuseppe CASTELVETERE
Diritto	Angela PANUNZIO
Economia Aziendale	Ida D'ANDREA
Scienze	Maria Cristina ARDUINI
Arte	Marilena SCARPINO
Pci, Topografia, Geopedologia, Estimo, TTRG, GCS	Roberto NICOLUSSI
Religione	Paolo COLOMBO
Scienze Motorie	Silvia PIAZZI

❖ **RESPONSABILI LABORATORI/STRUTTURE E PALESTRE a.s. 2020-21**

Laboratorio/Palestre	Responsabile
Laboratorio 1	Diana COLLETTI
Laboratorio 2 (CAT)	Roberto NICOLUSSI
Laboratorio 3	Maria Grazia LUPONE
Laboratorio 4-5 (Laboratori Mobili)	Diana COLLETTI/Maria Grazia LUPONE
Laboratorio Lingue	Andrea MAGRI
Palestre	Silvia PIAZZI



Istituto di Istruzione Superiore

Ezio Vanoni

Via Adda 6, 20871 Vimercate

Telefono: 039 666303

L'Istituto Vanoni è costituito da:

- 49 aule
- 7 Palestre in condivisione con gli altri istituti dell'omnicomprensivo
- 1 Aula e due spazi di sostegno per alunne e alunni diversamente abili
- 1 Aula Magna
- 1 Aula Alternanza Scuola Lavoro
- 3 Laboratori di informatica
- 1 Laboratorio linguistico
- 1 Laboratorio Turismo (Beni Culturali – Arte - Geografia)
- 3 Laboratori di informatica mobili
- 3 Segreterie e 1 ufficio Tecnico
- 1 Infermeria e 4 aule covid
- 1 Aula docenti
- Vicepresidenza
- Presidenza
- Giardini interni
- Atrio

LA FORMAZIONE PERMANENTE

La formazione in servizio è lo strumento prioritario per il miglioramento delle competenze professionali ed è considerato un sostegno all'innovazione e alle politiche di sviluppo delle risorse umane.

Il Piano triennale d'Istituto per la Formazione e l'aggiornamento a.s. 2020/2021 è incentrato sulle seguenti aree:

1. DIGITALIZZAZIONE, COMPETENZE DIGITALI E AMBIENTI DI APPRENDIMENTO DIGITALI
 - Competenze digitali e nuovi ambienti per l'apprendimento;
 - Innovazione metodologica-didattica attraverso le ICT e Tecno-clil;
 - Utilizzo delle ICT per la didattica in presenza, DDI e la DAD;
 - Uso Piattaforme digitali;
 - Utilizzo di libri di testo digitali
 - MOOC

2. INTERNAZIONALIZZAZIONE E COMPETENZE MULTILINGUISTICHE
 - Competenze multilinguistiche, micro-lingue, Italiano L2;
 - Metodologia CLIL;
 - Metodologie didattiche per l'apprendimento delle lingue con particolare attenzione per il listening;
 - Utilizzo delle ICT e delle piattaforme digitali per l'apprendimento delle lingue
 - Processi di Internazionalizzazione, Euro-progettazione, Programmi europei (Erasmus +, VET etc), Etwinning;

3. SICUREZZA E PRIVACY
 - Normativa privacy per la scuola;
 - Privacy e ICT
 - Integrazione DVR- Covid 19 – Documento per la Pianificazione delle attività scolastiche per l'anno scolastico 2020-21
 - Corsi sicurezza Covid-19

4. RAPPORTO TRA SCUOLA E TERRITORIO
 - Progettazione PCTO (Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento) in modalità digitale e Mooc;
 - Sviluppo Impresa simulata e digital marketing;
 - Progettazione curvatura Percorso per le competenze professionali nel Turismo

5. CITTADINANZA E COSTITUZIONE
 - Identità e cittadinanza digitale;

- Parità tra donne e uomini, contrasto alla violenza sulle donne, al bullismo e al cyberbullismo
- competenza in materia di cittadinanza e competenza imprenditoriale;

6. INCLUSIONE E DISABILITA'

- disabilità in relazione allo sviluppo delle condizioni di massima autonomia e uguaglianza;
- novellazione del Dlgs. 66/2017;
- coinvolgimento delle famiglie e dell'intera comunità scolastica;
- sussidi, strumenti, metodologie didattiche per l'inclusione;
- DSA e Bisogni Educativi Speciali.

GLI INVESTIMENTI

L'istituto nell'a.s. 2019/20 ha investito nel potenziamento della dotazione informatica, con particolare riferimento alla piattaforma di istituto MICROSOFT TEAMS 365, device, monitor per le aule e connettività.

Per l'a.s. 2020/21 l'Istituto intende investire nei seguenti ambiti:

Dotazioni informatiche: mettere a disposizione degli studenti ulteriori laboratori mobili, tablet e computer per DDI e DAD; dotare tutte le aule di monitor, telecamere e microfoni che supportino la DDI e la DAD.

Competenze digitali: aumentare le competenze digitali di studenti e docenti, con particolare riferimento all'uso della strumentazione informatica, della piattaforma di istituto e di metodologie didattiche innovative.

Potenziamento dei laboratori di lingue e di informatica e rinnovamento della strumentazione in dotazione per vicepresidenza e segreterie

Competenze linguistiche: aumentare le certificazioni linguistiche di studenti e docenti, aumentare la presenza di madrelingua, potenziare l'insegnamento della lingua inglese ed implementare il bilinguismo

Messa in sicurezza e piccola manutenzione: dare un aspetto ordinato alla scuola e curare le aule.