



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE
"E. VANONI"



Via Adda 6 – 20871 Vimercate (MB)
Liceo Linguistico – Liceo delle scienze Umane
Amministrazione Finanza e Marketing – Costruzioni Ambiente e Territorio – Turismo
Cambridge International School

Codice fiscale: 87004830151	Codice ministeriale: MBIS053001 – ITCG: MBTD053017 – LICEO SCIENTIFICO: MBPS05301B
MBIS053001@istruzione.it	MBIS053001@pec.istruzione.it www.iisvanoni.edu.it Tel. 039666303

REGOLAMENTO ENTRATE – USCITE
(aggiornamento del 29.01.2021)

INGRESSI POSTICIPATI

1. Le alunne e gli alunni entrano in istituto alle 7:55 e si recano in classe.
2. Le lezioni iniziano alle ore 8.00. **Le alunne e gli alunni possono accedere alle aule, cinque minuti prima dell'inizio delle lezioni.**
3. È concesso l'ingresso in aula, **con lieve ritardo**, entro e non oltre le 8:10 (**ritardo annotato ma non da giustificare**), **purché tale prassi non sia abituale. Se il ritardo breve diventa abituale, tale comportamento verrà annotato sul registro di classe e influirà sul voto di condotta.**
4. Le alunne e gli alunni che arrivano a scuola **dopo le 8:10 accedono all'Istituto alle ore 9:00. Non sono permesse entrate posticipate oltre le ore 9:00 dall'inizio delle lezioni.** La giustificazione avviene secondo le modalità indicate attraverso circolare all'inizio dell'anno scolastico.
5. **Nel caso in cui venissero attivati turni di ingresso e di uscita**, è consentito l'ingresso alla **prima ora di lezione** con un ritardo di non oltre 10 minuti, che varrà come lieve ritardo. **Se il ritardo breve diventa abituale, tale comportamento verrà annotato sul registro di classe e influirà sul voto di condotta. Non sono permesse entrate posticipate oltre le ore 9:00/9:10, SE NON DIETRO PRESENTAZIONE DI CERTIFICATO MEDICO, GIUSTIFICATIVO RILASCIATO DALL'ENTE, O PRENOTAZIONE DELLA VISITA.**
6. **Sono AMMESSI massimo 12 permessi di ritardo (oltre le 8.10) durante tutto l'anno scolastico.**

Ai fini del predetto numero massimo, non vengono conteggiati gli ingressi fuori orario dipendenti da accertamenti sanitari o visite mediche, **purché debitamente documentati al momento dell'ingresso (CERTIFICATO MEDICO, GIUSTIFICATIVO RILASCIATO DALL'ENTE, PRENOTAZIONE DELLA VISITA...).** Sarà compito del coordinatore monitorare il numero dei ritardi.

NON SON AMMESSI INGRESSI IN RITARDO OLTRE LE ORE 9:00, SE NON DIETRO PRESENTAZIONE DI CERTIFICATO MEDICO, GIUSTIFICATIVO RILASCIATO DALL'ENTE, O PRENOTAZIONE DELLA VISITA.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE
"E. VANONI"



Via Adda 6 – 20871 Vimercate (MB)
Liceo Linguistico – Liceo delle scienze Umane
Amministrazione Finanza e Marketing – Costruzioni Ambiente e Territorio – Turismo
Cambridge International School

Codice fiscale: 87004830151	Codice ministeriale: MBIS053001 – ITCG: MBTD053017 – LICEO SCIENTIFICO: MBPS05301B		
MBIS053001@istruzione.it	MBIS053001@pec.istruzione.it	www.iisvanoni.edu.it	Tel. 039666303

USCITE ANTICIPATE

Sono AMMESSI massimo 8 permessi di uscita anticipata durante tutto l'anno scolastico.

1. L'uscita anticipata viene autorizzata **solo per l'ultima ora**.
2. L'uscita anticipata è ammessa dietro presentazione di richiesta scritta tramite libretto (non sono accettate giustificazioni telefoniche) alla Dirigente Scolastica o a un suo Delegato. In periodo di DDI a distanza le uscite anticipate, solo per l'ultima ora, sono giustificate su libretto web.
3. Per l'uscita anticipata di un'alunna o di un alunno minorenni è necessaria la presenza di un genitore (o di chi ne fa le veci).
4. In caso di malore le alunne e gli alunni sia maggiorenni che minorenni, non possono lasciare la scuola **se non accompagnati da un genitore o da persona delegata**.
5. La richiesta di uscita anticipata va presentata **prima dell'inizio delle lezioni**, depositando il libretto in vicepresidenza. L'autorizzazione, firmata dalla Dirigente Scolastica o da un suo collaboratore, verrà consegnata in classe da un collaboratore scolastico.

La docente/il docente in servizio annoterà la giustificazione sul registro di classe.

Si precisa che:

- a. La scuola, nell'ambito di un corretto rapporto scuola-famiglia, si riserva la facoltà di segnalare alle famiglie la frequenza irregolare, anche nel caso di studenti maggiorenni.
- b. La firma del genitore o di chi fa le veci deve essere regolarmente depositata.
- c. La Dirigente Scolastica, o un suo Delegato, in caso di situazioni particolari opportunamente documentate, può prevedere deroghe alle norme definite.
- d. La Presidenza si riserva il diritto di sciogliere le classi prima dell'orario prefissato oppure di ritardarne l'ingresso, previa comunicazione alle famiglie, nei casi in cui motivi di forza maggiore non consentano il regolare svolgimento delle lezioni né l'assistenza di altri docenti nella scuola.

La permanenza delle studentesse e degli studenti, al di fuori delle attività curriculari, è consentita con le modalità organizzative stabilite nei relativi Progetti.