



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE
"E. VANONI"



Via Adda 6 – 20871 Vimercate (MB)
Liceo Linguistico – Liceo delle scienze Umane
Amministrazione Finanza e Marketing – Costruzioni Ambiente e Territorio – Turismo
Cambridge International School

Codice fiscale:87004830151	Codice ministeriale: MIIS053004 – ITCG: MITD05301A – LICEO SCIENTIFICO: MIPS05301E		
MIIS053004@istruzione.it	MIIS053004@pec.istruzione.it	www.iisvanoni.gov.it	Tel. 039666303

MD-23_ag 01_PROGRAMMAZIONE DISCIPLINAREAFM -secondo biennio

**PROGRAMMAZIONE ANNUALE
INDIRIZZO TECNICO-ECONOMICO
AFM**

Anno scolastico 2020- 2021

DISCIPLINA

SPAGNOLO

SECONDO BIENNIO

DOCENTE COORDINATRICE

DI DIPARTIMENTO

Prof.ssa Marta Cervi

Data di consegna alla Dirigente Scolastica:14/09/2020



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE
"E. VANONI"



Via Adda 6 – 20871 Vimercate (MB)

Liceo Linguistico – Liceo delle scienze Umane

Amministrazione Finanza e Marketing – Costruzioni Ambiente e Territorio – Turismo

Cambridge International School

Codice fiscale:87004830151	Codice ministeriale: MIIS053004 – ITCG: MITD05301A – LICEO SCIENTIFICO: MIPS05301E		
MIIS053004@istruzione.it	MIIS053004@pec.istruzione.it	www.iisvanoni.gov.it	Tel. 039666303

DOCENTI	CLASSI	FIRMA
Prof.ssa Barbara Greco	4A	
Prof.ssa Giuseppina Lo Coco	3A AFM; 3B RIM	



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE
“E. VANONI”



Via Adda 6 – 20871 Vimercate (MB)

Liceo Linguistico – Liceo delle scienze Umane

Amministrazione Finanza e Marketing – Costruzioni Ambiente e Territorio – Turismo

Cambridge International School

Codice fiscale:87004830151	Codice ministeriale: MIIS053004 – ITCG: MITD05301A – LICEO SCIENTIFICO: MIPS05301E		
MIIS053004@istruzione.it	MIIS053004@pec.istruzione.it	www.iisvanoni.gov.it	Tel. 039666303



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE
“E. VANONI”

Via Adda 6 – 20871 Vimercate (MB)

Liceo Linguistico – Liceo delle scienze Umane

Amministrazione Finanza e Marketing – Costruzioni Ambiente e Territorio – Turismo

Cambridge International School



Codice fiscale:87004830151	Codice ministeriale: MIIS053004 – ITCG: MITD05301A – LICEO SCIENTIFICO: MIPS05301E		
MIIS053004@istruzione.it	MIIS053004@pec.istruzione.it	www.iisvanoni.gov.it	Tel. 039666303

COMPETENZE	ABILITA'/OBIETTIVI	ABILITA'/OBIETTIVI MINIMI
<p>Riesce ad utilizzare la lingua straniera nell'ambito delle competenze individuate al Livello B1+ (soglia potenziato) e avvio livello B2 (fascia bassa) (Rif. QCER)</p> <ul style="list-style-type: none">• Utilizzare una lingua straniera per i principali scopi comunicativi ed operativi.• Produrre testi corretti e coerenti adeguati alle diverse situazioni.• Leggere, comprendere ed interpretare testi scritti di vario tipo.• Padroneggiare gli strumenti espressivi ed argomentativi indispensabili per gestire l'interazione comunicativa verbale.• Rielaborare quanto appreso ed esporlo coerentemente sia in forma scritta che orale.• Valutare criticamente quanto studiato, esprimere opinioni personali, giustificando le proprie affermazioni.	<p>Ascolto</p> <ul style="list-style-type: none">• Comprendere messaggi orali di argomento mediamente complesso (letterario, turistico, economico, artistico e scientifico) a velocità normale. <p>Letture</p> <ul style="list-style-type: none">• Leggere e comprendere testi scritti inerenti la sfera culturale dei paesi ispanofoni, con lessico e strutture di livello intermedio; saper analizzare testi scritti di varia tipologia e riferirne le caratteristiche testuali; saper contestualizzare i testi e operare opportuni confronti e collegamenti tra gli autori e i periodi. <p>Produzione scritta e orale</p> <ul style="list-style-type: none">• Produrre testi orali e scritti coerenti e coesi, con un numero e una tipologia di errori che non interrompano la comunicazione, su argomenti trattati, con lessico e strutture adeguati al livello, al contesto e all'ambito comunicativo, esprimendo anche idee e riflessioni personali, con eventuali apporti critici. <p>Riflessione sulla lingua</p> <ul style="list-style-type: none">• Saper riflettere sulle analogie e le differenze L1/L2, con particolare attenzione alle strutture complesse della lingua, utilizzando la meta lingua in L2; saper operare confronti nella sfera culturale italiana e straniera.	<p>Ascolto</p> <ul style="list-style-type: none">• Comprendere in modo chiaro e preciso le informazioni principali di testi orali su diversi argomenti in lingua standard e a velocità normale. <p>Letture</p> <ul style="list-style-type: none">• Comprendere le idee principali di testi relativamente complessi su argomenti di diversa tipologia seppure soltanto a livello di comprensione letterale. <p>Produzione scritta e orale</p> <ul style="list-style-type: none">• Produrre testi scritti lineari, complessivamente chiari e coesi con un numero di errori tale da non interrompere la comunicazione, su diversi argomenti usando anche la microlingua.• Partecipare e interagire in maniera abbastanza sciolta in conversazioni anche con parlanti nativi su diversi argomenti conosciuti; esprimere e argomentare in modo semplice, ma comprensibile il proprio punto di vista.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE
"E. VANONI"



Via Adda 6 – 20871 Vimercate (MB)
Liceo Linguistico – Liceo delle scienze Umane
Amministrazione Finanza e Marketing – Costruzioni Ambiente e Territorio – Turismo
Cambridge International School

Codice fiscale:87004830151	Codice ministeriale: MIIS053004 – ITCG: MITD05301A – LICEO SCIENTIFICO: MIPS05301E		
MIIS053004@istruzione.it	MIIS053004@pec.istruzione.it	www.iisvanoni.gov.it	Tel. 039666303

QUARTO ANNO: AMBITO TECNICO-ECONOMICO

Competenze di base

- Padroneggiare la lingua per scopi comunicativi e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio per interagire in diversi ambiti e contesti professionali, tendenti ai livelli B2 del quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Competenze disciplinari

- Individuare ed accedere alla normativa pubblicitaria, civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali (AFM, RIM)
- Riconoscere e interpretare: le tendenze dei mercati locali, nazionali e globali anche per coglierne le ripercussioni in un dato contesto; i macrofenomeni economici nazionali e internazionali per connetterli alla specificità di un'azienda; i cambiamenti dei sistemi economici nella dimensione diacronica attraverso il

- Saper operare scelte linguistiche adeguate al contesto di comunicazione.
- Riflettere sulle proprie modalità di apprendimento; operare scelte consapevoli in merito alle proprie strategie di apprendimento; saper individuare i propri "punti forti" e "punti deboli"; riflettere sulle proprie strategie di soluzione dei problemi e operare scelte consapevoli per superare le difficoltà.

QUARTO ANNO: AMBITO TECNICO-ECONOMICO

Ascolto

- Comprendere conversazioni o brani orali relativi al settore economico e aziendale, nonché comprenderne il significato in modo globale e selettivo

Produzione orale/interazione

- interagire con un interlocutore in lingua spagnola su argomenti legati al settore economico e aziendale in dialoghi orali di media difficoltà con registro, lessico e fraseologia adeguati
- utilizzare i vari campi lessicali specifici del settore e i linguaggi settoriali relativi al percorso di studi
- utilizzare gli strumenti di comunicazione e di "team working" per interagire nei contesti organizzativi e professionali del settore

Comprensione e produzione scritta

QUARTO ANNO: AMBITO TECNICO-ECONOMICO

Ascolto

- Comprendere conversazioni o brani orali relativi al settore economico e aziendale, nonché comprenderne il significato in modo globale

Produzione orale/interazione

- interagire in brevi conversazioni con un interlocutore in lingua spagnola su argomenti legati al settore economico e aziendale in dialoghi orali di media difficoltà con registro, lessico e fraseologia adeguati
- utilizzare il lessico specifico del settore tecnico-economico
- utilizzare gli strumenti di comunicazione e di "team working" per interagire nei contesti organizzativi e professionali del settore

Comprensione e produzione scritta



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE
"E. VANONI"

Via Adda 6 – 20871 Vimercate (MB)

Liceo Linguistico – Liceo delle scienze Umane

Amministrazione Finanza e Marketing – Costruzioni Ambiente e Territorio – Turismo

Cambridge International School



Codice fiscale:87004830151	Codice ministeriale: MIIS053004 – ITCG: MITD05301A – LICEO SCIENTIFICO: MIPS05301E		
MIIS053004@istruzione.it	MIIS053004@pec.istruzione.it	www.iisvanoni.gov.it	Tel. 039666303

confronto tra epoche storiche e nella dimensione sincronica attraverso il confronto tra aree geografiche e culture diverse (AFM, RIM)

- Redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali (AFM, RIM)
- Individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento.(AFM, RIM)

- leggere , comprendere e riutilizzare testi descrittivi , informativi, multimediali e pubblicitari quali depliant, lettere , messaggi pubblicitari, articoli
- individuare e saper utilizzare le moderne forme di comunicazione , con particolare riguardo agli strumenti della comunicazione in rete
- descrivere esperienze , impressioni , eventi e progetti relativi ad ambiti di interesse personale , di studio o di lavoro
- redigere e-mail ,lettere , circolari

- leggere , comprendere e riutilizzare testi descrittivi , informativi , multimediali e pubblicitari quali depliant, lettere , messaggi pubblicitari, articoli
- individuare e saper utilizzare in modo essenziale le moderne forme di comunicazione
- descrivere, guidati, esperienze,impressioni, eventi e progetti relativi ad ambiti di interesse personale , di studio o di lavoro
- redigere brevi e semplici e-mail, lettere, circolari

CONOSCENZE

TERZO ANNO

Funzioni linguistiche e lessico

• Parlare di piani, progetti e intenzioni • Fare predizioni e previsioni • Parlare del momento in cui avverrà un'azione futura • Esprimere probabilità e formulare ipotesi

• Esprimere condizioni possibili • Protestare ed esporre le proprie lamentele • Chiedere e dare consigli • Fare ipotesi nel passato • Condizionale semplice e composto • Gli usi del condizionale • Il neutro • I relativi • Chiedere ed esprimere un'opinione • Prendere posizione a favore o contro • Esprimere accordo, disaccordo o scetticismo • Ribattere, rinforzare • contestare un'argomento • Strutturare un'argomentazione • Esprimere impersonalità • Esprimere desideri.

Strutture grammaticali • Futuro semplice dei verbi regolari e irregolari • Futuro composto • Gli usi del futuro • Le subordinate temporali • Il periodo ipotetico del primo tipo • Le subordinate sostantive: infinitivo, congiuntivo, indicativo • Le

CONOSCENZE ESSENZIALI

TERZO ANNO

Funzioni linguistiche e lessico

• Parlare di piani, progetti e intenzioni • Fare predizioni e previsioni • Parlare del momento in cui avverrà un'azione futura • Esprimere probabilità e formulare ipotesi

• Esprimere condizioni possibili • Chiedere e dare consigli • Fare ipotesi nel passato • Condizionale semplice e composto • Gli usi del condizionale • Il neutro • I relativi • Chiedere ed esprimere un'opinione • Prendere posizione a favore o contro

Strutturare un'argomentazione • Esprimere desideri.

Strutture grammaticali

• Presente del congiuntivo dei verbi regolari e irregolari • Futuro semplice dei verbi regolari e irregolari • Futuro composto • Gli usi del futuro • Le subordinate temporali

• Il periodo ipotetico del primo tipo • Le subordinate sostantive: infinitivo, congiuntivo, indicativo • Imperfetto e plusquamperfecto del congiuntivo.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE
"E. VANONI"

Via Adda 6 – 20871 Vimercate (MB)

Liceo Linguistico – Liceo delle scienze Umane

Amministrazione Finanza e Marketing – Costruzioni Ambiente e Territorio – Turismo

Cambridge International School



Codice fiscale:87004830151	Codice ministeriale: MIIS053004 – ITCG: MITD05301A – LICEO SCIENTIFICO: MIPS05301E		
MIIS053004@istruzione.it	MIIS053004@pec.istruzione.it	www.iisvanoni.gov.it	Tel. 039666303

coniunzioni e locuzioni avversative • Imperfetto e plusquamperfecto del congiuntivo • La frase passiva e la pasiva refleja.

QUARTO ANNO: AMBITO TECNICO ECONOMICO

Per la definizione delle conoscenze si fa riferimento al libro in adozione *Compro, vendo, aprendo* di Chiara Randighieri, Gladys Noemí Sac, ed. Loescher. (Unità dalla 1 alla 9)

U.1: • Conoscere diversi tipi di imprese; • Scrivere inviti per inaugurazioni di un'impresa; • Conoscere diversi tipi di catene di hotel.

Cultura: • *Las startups*; • *Las cadenas hoteleras españolas*

U.2: • Comprendere annunci di lavoro; • Riconoscere i requisiti adeguati di un candidato per un posto di lavoro; • Dare consigli e suggerimenti; • Scrivere un curriculum vitae; • Scrivere una lettera di presentazione; • Fare un colloquio di lavoro

Cultura: • *¿Estudio lo que me gusta o lo que me conviene?*

U.3: • Conoscere gli ambienti e gli elementi di un ufficio; • Presentarsi in un ambiente nuovo e formale; • Parlare di esperienze di lavoro.

Cultura: • *Los horarios de los españoles*

U.4: • Prendere un appuntamento e confermarlo; • Parlare al telefono; • Scrivere una mail; • Programmare l'agenda del capo.

Cultura: • *Europa obliga a los españoles a adoptar puntualidad británica*

U.5: • Far conoscere un'impresa; • Conoscere il linguaggio della pubblicità e del marketing; • Elaborare brochure pubblicitarie; • Consultare cataloghi; • Inventare un logotipo

Cultura: • *El neuromarketing*

U. 6: • Conoscere diversi canali per attirare i clienti; • Conoscere le caratteristiche di una mail pubblicitaria; • Scrivere una mail per contattare nuovi fornitori

Cultura: • *Los buscadores web*

QUARTO ANNO: AMBITO TECNICO ECONOMICO

U.1: • Conoscere diversi tipi di imprese; • Scrivere inviti per inaugurazioni di un'impresa

Cultura: • *Las startups*

U.2: • Comprendere annunci di lavoro; • Riconoscere i requisiti adeguati di un candidato per un posto di lavoro; • Scrivere un curriculum vitae; • Scrivere una lettera di presentazione; • Fare un colloquio di lavoro

U.3: • Conoscere gli ambienti e gli elementi di un ufficio; • Presentarsi in un ambiente nuovo e formale; • Parlare di esperienze di lavoro.

U.4: • Prendere un appuntamento e confermarlo; • Parlare al telefono; • Scrivere una mail; • Programmare l'agenda del capo.

U.5: • Far conoscere un'impresa; • Conoscere il linguaggio della pubblicità e del marketing; • Elaborare brochure pubblicitarie; • Consultare cataloghi

U. 6: • Conoscere diversi canali per attirare i clienti; • Conoscere le caratteristiche di una mail pubblicitaria; • Scrivere una mail per contattare nuovi fornitori

U.7: • Conoscere diverse fiere nazionali e internazionali; • Identificare la fiera adeguata al settore di interesse; • Preparare l'impresa per la partecipazione a una fiera; • Instaurare relazioni commerciali dopo la partecipazione a una fiera

U.8: • Conoscere diversi mezzi di trasporto; • Conoscere diversi tipi di alloggi; • Organizzare un viaggio di affari; • Prenotare biglietti aereo y di treno su internet; • Prenotare un hotel

U.9: • Selezionare la merce adeguata; • Ordinare merce; • Riempire un formulario di ordine; • Chiedere sconti

Cultura: • *El comercio justo*



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE
"E. VANONI"



Via Adda 6 – 20871 Vimercate (MB)

Liceo Linguistico – Liceo delle scienze Umane

Amministrazione Finanza e Marketing – Costruzioni Ambiente e Territorio – Turismo

Cambridge International School

Codice fiscale:87004830151	Codice ministeriale: MIIS053004 – ITCG: MITD05301A – LICEO SCIENTIFICO: MIPS05301E		
MIIS053004@istruzione.it	MIIS053004@pec.istruzione.it	www.iisvanoni.gov.it	Tel. 039666303

U.7:• Conoscere diverse fiere nazionali e internazionali;• Identificare la fiera adeguata al settore di interesse;• Preparare l'impresa per la partecipazione a una fiera;• Instaurare relazioni commerciali dopo la partecipazione a una fiera

Cultura:• *La exposición universal*

U.8:• Conoscere diversi mezzi di trasporto;• Conoscere diversi tipi di alloggi;• Organizzare un viaggio di affari;• Prenotare biglietti aereo y di treno su internet;• Prenotare un hotel

Cultura:• *Exclusividades de la península ibérica*

U.9:• Selezionare la merce adeguata;• Ordinare merce;• Riempire un formulario di ordine;• Chiedere sconti

Cultura:• *El comercio justo*

MODALITA' DI VERIFICA

Le verifiche tenderanno ad accertare in quale misura gli studenti abbiano raggiunto gli obiettivi prefissati nella programmazione e a determinare la validità dell'approccio metodologico dell'insegnante; rappresenteranno infatti per l'insegnante una guida all'orientamento della propria azione didattica, per gli studenti uno strumento di misura dei loro progressi e di eventuali lacune.

I criteri di valutazione saranno sempre esplicitati agli studenti e riguarderanno l'acquisizione delle quattro abilità di base (comprensione e produzione scritta/orale). Si considererà la conoscenza di contenuti e linguaggio specifico delle diverse microlingue e il possesso di nozioni di storia, cultura e civiltà oltre che il livello di apprendimento e perfezionamento delle quattro abilità di base. La valutazione intermedia e finale terrà conto della variazione del livello di apprendimento rispetto alla situazione iniziale, della partecipazione e attenzione in classe e del rispetto dei doveri scolastici.

Le verifiche saranno calibrate in funzione degli obiettivi prefissati. Comprenderanno un numero congruo di prove formative e sommative. Gli esercizi proposti saranno della stessa tipologia di quelli presentati durante lo svolgimento delle unità didattiche.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE
"E. VANONI"



Via Adda 6 – 20871 Vimercate (MB)
Liceo Linguistico – Liceo delle scienze Umane
Amministrazione Finanza e Marketing – Costruzioni Ambiente e Territorio – Turismo
Cambridge International School

Codice fiscale:87004830151	Codice ministeriale: MIIS053004 – ITCG: MITD05301A – LICEO SCIENTIFICO: MIPS05301E		
MIIS053004@istruzione.it	MIIS053004@pec.istruzione.it	www.iisvanoni.gov.it	Tel. 039666303

La Coordinatrice
Prof. ssa Marta Cervi

La Dirigente Scolastica
Elena Centemero
Firma autografa
Ai sensi del Dlgs. 39/93
Art. 3 comma 2